



מכרז כח אדם חיצוני מס' 05/21 מנהל אגף פרויקטים/הנדסה

החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ (להלן: "החברה") מזמינה בזאת מציעים העונים על הדרישות ותנאי הסף המפורטים להלן ו/או המפורטים במסמכי המכרז, להציע הצעות לשמש כמנהל אגף פרויקטים בתחום ההנדסה בחברה.

כל מקום בו מפורט תיאור התפקיד בלשון זכר, הכוונה גם ללשון נקבה וכן להיפך, זאת בהתאם להוראות סעיף 8 לחוק שוויון ההזדמנויות בעבודה, תשמ"ח – 1988.

רקע ומהות ההתקשרות:

1. החברה הינה "תאגיד עירוני" בבעלות ושליטת עיריית נוף הגליל (להלן: "העירייה") ותפקידה הנו להוות בין היתר, זרוע ביצועית של העירייה.
2. במסגרת פעילותה ובהתאם לדרישות ו/או הנחיות העירייה, מבצעת החברה פרויקטים שונים כולל ליווי הנדסי לטובת העיר ותושביה.
3. בנסיבות הנ"ל ועל מנת לבצע את פעילותה השוטפת ו/או לאור פרויקטים הצפויים להתבצע ע"י החברה, מבקשת החברה להתקשר עם איש מקצוע העונה על דרישות הסף על מנת שישמש מנהל אגף פרויקטים/הנדסה של החברה.
4. למען הסר ספק, רשאים להשתתף במכרז זה, אך ורק מציעים העונים במועד הגשת ההצעה על כל התנאים המפורטים בפרק הכישורים הנדרשים ותנאי הסף.

היקף משרה: 100%

כפיפות: מנכ"ל החברה.

תנאי המשרה ודירוגה: מהנדסים - מתח הדרגות - 43-41 (בדירוגים השונים לחילופין עפ"י חוזה אישי בהתאם לתנאי השכר החלים על תאגידי עירוניים ובאישור משרד הפנים)

תיאור התפקיד:

1. מעקב, פיקוח ובקרה על פרויקטים ברחבי העיר נוף הגליל ובכלל זה, אזור התעשייה "ציפורית".
2. קידום, ייזום וליווי פרויקטים.
3. בחינת פעילויות אפשריות לטובת יישומן והטמעתן בחברה.
4. הכנת והצגת תכניות עבודה.
5. תיאום תכנון, ליווי היתרים ועבודה מול ועדות, חישובי כמויות.
6. בדיקת מפגעים והצגת פתרונות לסילוקם.
7. תיאום בין מחלקות העירייה והחברה אל מול גורמי חוץ ובכלל.
8. ליווי החברה מול גורמי ממשלה רלוונטיים כגון: רמ"י, משרדי ממשלה וכיוצ"ב.
9. ניהול מאגר היועצים של החברה.
10. ליווי ההסכמים והתהליכים לביצוע הפרויקטים.
11. פיקוח, ליווי ותאום עבודות קבלנים.
12. ביקורת לתעודות גמר לקבלנים ואישור חשבונות, בדיקות מסירה.
13. ליווי וסיוע למנכ"ל החברה והנהלתה בתחומים הרלוונטיים.
14. כל מטלה ועבודה רלוונטית שתוטל ע"י הממונים.



מכרז כח אדם חיצוני מס' 05/21
מנהל אגף פרויקטים/הנדסה

כישורים נדרשים – תנאי סף להשתתפות :

השכלה:

- תואר בהנדסה אזרחית או הנדסת בניין שנרכש ממוסד אקדמאי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה בישראל או מי שקיבל הכרה מהמחלקה להערכת תארים אקדמיים בחוץ לארץ.
- רישום בפנקסי המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים לפי חוק המהנדסים והאדריכלים, תשי"ח-1958.

ניסיון מקצועי:

- בעל תואר אקדמי כאמור לעיל ועם וותק של 05 שנות ניסיון בתחום העיסוק הרלוונטי.

ניסיון ניהולי:

- שנתיים ניסיון בניהול צוות עובדים מקצועיים בכפיפות ישירה.

עדיפות תינתן למועמדים העומדים בדרישות הנוספות שלהלן :

בעל ניסיון מוכח בעבודה מול מוסדות וגופים עירוניים וממשלתיים.

יכולת ניהול והובלת צוות עובדים.

יכולת ניהול מו"מ ועבודה מול קבלנים ולקוחות.

כושר ביטוי טוב בכתב ובעל פה.

יעילות, אמינות ודייקנות.

שפות- עברית ברמה גבוהה, שפות נוספות יתרון.

שליטה ביישומי מחשב ותוכנות office והיכרות עם תוכנות ייעודיות.

יכולת הצגת תכנים מקצועיים מול קהל ומול גורמים מקצועיים.

ניידות מלאה, רישיון נהיגה.

זמינות מקסימאלית.

ייצוגיות, שירותיות, סדר וארגון, יכולת הובלה ועבודה עצמאית ובצוות, יחסי אנוש טובים, נכונות לעבודה בשעות בלתי שגרתיות ובתנאי לחץ.

כללי :

וועדת המכרזים – כ"א רשאית, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מאת המועמדים חלקם או כולם להמציא אישורי העסקה ו/או חו"ד והמלצות ו/או כל מסמך אחר הנחוץ לה לקבלת החלטה.

מועמדים שאינם עונים על דרישות הסף לא יענו.

הגשת מועמדות שלא בהתאם למפורט במכרז זה, תיפסל ולא תובא לדיון.

תצהיר היעדר ניגוד עניינים :



מכרז כח אדם חיצוני מס' 05/21 מנהל אגף פרויקטים/הנדסה

תנאי מוקדם להשתתפות במכרז זה הנו שלמציע לא ידוע על קיומה של מניעה כלשהי, לרבות אך לא רק, קיומו של ניגוד עניינים שיש בה כדי להפריע לזכייתו במכרז ובהתקשרות עם החברה ו/או לקיום איזו מהתחייבויותיו עפ"י ההצעה ו/או המכרז ו/או המשרה המוצעת.

על המציע לצרף להצעתו תצהיר חתום ומאומת ע"י עו"ד ולפיו, לא ידוע לו על ניגוד עניינים העלול לפגוע בתפקידו אם וככל שיוכרז כזוכה (נוסח מוצע של התצהיר מצ"ב).

מובהר בזאת, כי על המועמד להצהיר, כי אין ולא ידוע לו על ניגוד עניינים העלול להיווצר מעצם השתתפותו ו/או זכייתו הן בקשר עם גורמים בהנהלת ו/או דירקטוריון החברה והן בקשר עם גורמים בהנהלת עיריית נוף הגליל ו/או עם מי מחברי מועצת עיריית נוף הגליל.

הצעה מסויגת או מותנית :

חל איסור על המציעים לסייג או להתנות הצעתם ומובהר בזאת, כי ועדת המכרזים רשאית לפסול הצעה מסויגת או מותנית ו/או להתעלם מהסייג או מהתנאי מטעמים שיירשמו.

שינויים- ביטול או דחייה :

ועדת המכרזים רשאית לשנות ו/או לבטל ו/או לדחות את המכרז בכל שלב ולמציעים לא תהיה זכות לדרוש את אכיפתו.

כמו כן ובמידת הצורך רשאית ועדת המכרזים לאשר ולאפשר על פי שק"ד הבלעדי השלמת מסמכים ו/או לבקש הבהרות.

הגשת מועמדות:

הגשת מועמדות תיעשה במזכירות החברה עד ליום 18/11/2021 שעה 14:00 או בדוא"ל בצירוף כל המסמכים הדרושים ובכלל זה, אך לא רק, קורות חיים מודפסים, תעודות, המלצות ומסמכים רלוונטיים לעניין הניסיון הניהולי והמקצועי של המועמד וכן, טופס פרטי מועמד (מצ"ב) ותצהיר היעדר ניגוד עניינים.

הגשת מועמדות תיעשה בהגשה ידנית במשרדי החברה בשעות הפעילות 09:00-15:00 או בדוא"ל office@nidev.co.il. (נא לציין : עבור "מכרז כוח אדם פומבי מס' 05/21 - מנהל אגף פרויקטים-הנדסה")

טופס הגשת מועמדות ונוסח מוצע של תצהיר היעדר ניגוד עניינים ניתן להוריד מאתר האינטרנט של החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ - מכרזים (<https://nidev.co.il/bids>) או בפניה למזכירות החברה בטלפון: 04-6570166 או בדוא"ל office@nidev.co.il.

בכבוד רב,

רז טישלר – מנכ"ל



מכרז כח אדם חיצוני מס' 05/21
מנהל אגף פרויקטים/הנדסה



הצהרה בדבר העדר ניגוד עניינים

מכרז כח אדם חיצוני מס' 05/21

מנהל אגף פרויקטים/הנדסה

תצהיר

אני הח"מ _____ נושא/ת ת"ז מס' _____ מ _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים לכך בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזה בכתב כדלקמן:

1. שמי, כתובתי ות.ז. כנ"ל.
2. הריני להצהיר, כי איני מצוי בקשר אישי ו/או משפחתי ו/או עסקי עם מי מעובדי עיריית נוף הגליל ו/או מי מעובדי החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ.
3. זאת ועוד, הריני להצהיר כי איני נתון במצב של ניגוד עניינים עם מי מחברי מועצת העיר נוף הגליל ו/או מי מחברי דירקטוריון החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ.
4. לחילופין, אני מצהיר בזאת, כי יש לי קשר עם _____ שהנו _____ ואשר למיטב הבנתי אין בו כדי להוות ניגוד עניינים ו/או לשלול ממני את הזכות להשתתף בהליך/במכרז.
5. מטעמי זהירות ושקיפות, להלן פירוט עיסוקי ו/או עיסוקי מי מטעמי אשר יכול ותהא להם השפעה על ההליך וההתקשרות ואשר יכול ויהא בהם חלילה משום ניגוד עניינים.
 - א. _____
 - ב. _____
 - ג. _____
6. לעיל שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי אמת ונכון.

חתימת המצהיר/המציע

אימות

הנני עו"ד _____ מאשר בזאת כי ביום _____ הופיע בפני מר/גב' _____ הנושא/ת ת"ז מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, ולאחר שהקראתי לו תוכן הצהרתו, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה הנ"ל וחתם/ה עליה בפניי.

חתימת,

חותמת

עו"ד