



מכרז פומבי מס' 90/24

**הקמה ותחזוקת מערכת ניהול חניון
קריית הממשלה (דרומי)
בנוף הגליל**

דצמבר 2024

תוכן עניינים

מסמך א' - הזמנה להציע הצעות

- מסמך א(1) – מסמך פרטי המשתתף.
- מסמך א(2) – נוסח ערבות בנקאית למכרז.
- מסמך א(3) – נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי.

מסמך ב' – הצהרה והצעת המשתתף

- מסמך ב'(1) – הצעת המשתתף.

מסמך ג' – הסכם ונספחיו

- נספח א' - מפרט טכני ודרישות לביצוע
- נספח ב'1 - אישור על קיום ביטוחים.
- נספח ג' - נוסח ערבות בנקאית לקיום התחייבויות הקבלן על פי מסמכי החוזה.

מסמך א' הזמנה להציע הצעות

1. עיקרי ההתקשרות

הפרטים המובאים בסעיף זה להלן הינם כלליים בלבד והוראות הסעיף תחייבנה את הצדדים רק במקרים אשר בהם אין התייחסות אחרת מפורטת ומפורשת באיזה ממסמכי המכרז. הייתה התייחסות אחרת כאמור באיזה ממסמכי המכרז, תחייב ההוראה האחרת והמפורטת.

1.1. החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ (להלן: "החברה") מבקשת בזאת הצעות מחיר ל- הקמה ותחזוקת מערכת ניהול חניון קריית הממשלה (דרומי) בנוף הגליל ולמכונת תשלום מזומן הכוללת ארון אבטחה, בחניון המוקם ע"י החברה במסגרת הסכם בינה לבין עיריית נוף הגליל - הכול כמפורט במסמכי מכרז להלן.

1.2. הספקה והתקנה של המערכת - הקבלן הזוכה יבצע עבודות להקמה ואחזקה של המערכת, כמפורט במפרטים הטכניים ובהוראות לביצוע, במיקומים ובתנאים המפורטים בתשריט המצורף למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מהם.

1.3. אחריות מלאה למערכת על כלל מרכיביה לכל תקופת ההתקשרות; האחריות תינתן באתר/בחניון עצמו; האחריות תהיה הן עבור חלפים והן עבור שירות; האחריות אינה כוללת חומרי תפעול מתכלים או תקלות הנובעות מנפילה, תאונה או שבר, אשר לגביהם יחולו הוראות ההסכם

1.4. שירות לקוחות ואחזקה שוטפת - כמו כן יספק הקבלן הזוכה שירותי תפעול, אחזקה ובקרה שוטפים, בתמורה לתשלום חודשי קבוע, בהתאם לתנאי ההסכם והמפרט הטכני המצורף אליו ומסומן כ-נספח א' להסכם ההתקשרות.

1.5. מכונת תשלום מזומן כולל ארון אחסנה מאובטח – הצעת המחיר תכלול אספקה ואחזקה של מכונה לתשלום מזומן הכוללת ארון אחסנה מאובטח הניתן לנעילה וכולל מערכות ההפעלה, התקשורת והתפעול של המכונה.

1.6. כל העבודה הדרושה להתקנה של המערכות יושלמו בתוך 90 ימים מיום מסירת צו תחילת עבודה לקבלן - הפעלה ותחזוקה שוטפת של המערכת על כלל חלקיה ואביזריה יבוצעו ע"י הקבלן, לתקופה של 3 שנים (36 חודשים) מיום מסירת העבודות והמוצרים לידי החברה לשביעות רצונה המלאה ובהתאם להוראות מכרז זה.

1.7. הזוכה יידרש לספק את כל כח האדם, הידע, ספקי המשנה, המכונות, החומרים, כלי הרכב והציוד הדרושים למתן השירותים לכל תקופת ההסכם.

1.8. תקופת ההתקשרות של החברה עם הזוכה במכרז תהא לתקופה של **90 ימים** להשלמת ההתקנה וביצוע כלל המסירות ומסירת המערכת לידי החברה ובתוספת 36 חודשים לאחזקה והפעלת המערכת ובסה"כ התקנה + אחזקה – 39 חודשים מיום החתימה על הסכם ההתקשרות (להלן: "תקופת ההתקשרות").

1.9. לחברה זכות הברירה להאריך את תקופת ההתקשרות ב-36 חודשים נוספים, כל פעם ב-12 חודשים, (כולם או חלקם).

1.10. התמורה ביחס לביצוע כלל התחייבויותיו של הקבלן לשביעות רצון החברה תהא בהתאם להצעת הקבלן במכרז ועל פי ההוראות והתנאים כמפורט בנספח א' להסכם (מסמך ג').

2. סיוור מציעים

2.1. סיור קבלנים מרוכז במסגרת מכרז זה ייערך ביום **19/12/2024** בשעה 12:00 בדיוק בחניון הדרומי קריית הממשלה נוף הגליל

2.2. כל אחד מהמציעים המעוניינים להשתתף במכרז חייב להשתתף בסיור.

2.3. במסגרת סיור הקבלנים יוצג החניון, סביבתו, דרכי הגישה, ותנאי ההפעלה הכלליים.

2.4. עם הגשת ההצעה במכרז, ייחשב המציע כמי שערך סיור במקום, ראה ובחן את התנאים הפיזיים ומצא אותם מתאימים וראויים לשימוש ולתחייבויותיו במסגרת ההסכם.

3. תנאים להשתתפות במכרז (תנאי סף)

רשאי להשתתף במכרז זה מי שבמועד האחרון להגשת הצעות במכרז עומד בכל התנאים המפורטים להלן:

3.1. המציע הינו תאגיד הרשום ופועל בישראל כדין ומחזיק בכל האישורים לניהול ספרים ואישור עפ"י חוק עסקות גופים ציבוריים.

על המציע לפרט במסגרת מסמך א(1) את פרטי החברה, כתובתו ופרטים אודות החברה.

3.2. למציע ניסיון מוכח בתכנון, הקמה והתקנה של מערכת ניהול חניון מהדגם המוצע במכרז לשני לקוחות שונים לפחות בין השנים 2020-2024 לחניונים בעלי 100 מקומות חניה לפחות לכל אחד.

המשתתף יפרט על ניסיונו כאמור במסגרת מסמך א(1).

3.3. למציע ניסיון של שנתיים לפחות בין השנים 2020-2024 בהפעלה, שירות לקוחות ותחזוקה שוטפת של שני חניונים לפחות בעלי 100 מקומות חנייה לפחות לכל אחד.

המשתתף יפרט על ניסיונו כאמור במסגרת מסמך א(1).

3.4. המציע הינו בעל מחזור כספי מינימאלי של 1,500,000 ₪ כולל מע"מ לשנה לפחות בכל אחת מן השנים 2022-2023, באחזקה, אספקה והתקנה של מערכות ניהול חניונים.

על המציע לצרף אישור רו"ח על מחזור כספי מינימאלי כאמור

3.5. המציע רכש את מסמכי המכרז בסך של 1,000 ₪ כמפורט בסעיף 7 להלן.

על המשתתף לצרף קבלה המעידה על ביצוע התשלום כאמור.

3.6. המציע צרף ערבות בנקאית להבטחת הצעתו בסך של 10,000 ₪ ובתוקף עד ליום 31/03/2024 כמפורט להלן ובנוסף המצורף בזאת בלבד.

על המשתתף לצרף ערבות מקור כאמור בנוסף המצורף למסמכי המכרז בדיוק.

לא צירף המציע להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית וועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המציע או לחלופין; לבקש כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית וועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, בעת ולצורך הערכת ההצעות תהיה וועדת המכרזים רשאית לדרוש מהמציע לפרט ו/או להבהיר ו/או להוסיף מסמכים על המסמכים שהגיש במצורף להצעתו כאמור והמציע מתחייב לשתף פעולה עם וועדת המכרזים ו/או מי מטעמה שיעסוק בהערכת ההצעות ולהמציא כל מסמך שיידרש על-ידם, כאמור.

החברה תהיה רשאית להזמין כל אחד מן המציעים להצגת ההצעה ומרכיבי המערכת המוצעת.

4. ההצעה

4.1. ההצעה תוגש על ידי ישות משפטית אחת בלבד, (המגיש יכונה לעיל ולהלן: "המשתתף" או "המציע"), בשני עותקים, כאשר כל המסמכים והאישורים הנדרשים במכרז, כולל הערבות הבנקאית, יהיו על שם המשתתף במכרז בלבד.

4.2. יש למלא את המחיר הסופי והמלא בהצעת המשתתף עליה יתווסף מע"מ כדון, במסגרת מסמך ב' (1) למסמך ב' (הצהרה והצעת המשתתף), ולוודא כי המחיר המפורט לכל שורה בהצעת המשתתף כולל את כלל המרכיבים, האביזרים והשירותים.

4.3. התמורה בגין השירותים תועבר לזוכה בהתאם לשלבי התשלום המפורטים להלן במכרז זה. מועדי התשלום ותנאיו קבועים בנוסח הסכם ההתקשרות ויחייבו את הצדדים.

4.4. כל שינוי או תוספת שיעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות לגביהם, בין אם בדרך של תוספת בגוף המסמכים ובין באמצעות מכתב לוואי או בכל דרך אחרת עלולים להביא לפסילת ההצעה ובכל מקרה יחייב את הצדדים הנוסח שהוכן ע"י החברה, ללא כל שינוי, תוספת או הסתייגות.

4.5. מודגש בזה, כי הצעות המחיר לא תכלולנה מע"מ. מע"מ, בשיעור החוקי שיהיה בתוקף במועד הרלוונטי, יתווסף וישולם כנגד המצאת חשבונית מס כדון.

4.6. מובהר ומודגש בזאת כי הצעת המציע כוללת את כל ההוצאות של המציע, בין המיוחדות ובין הרגילות, מכל מין וסוג שהוא הכרוכות בביצוע העבודות והשירותים על פי תנאי המכרז, לרבות כוח אדם, ציוד, כלי רכב, ביטוחים, התקשרות עם ספקי משנה, אחריות ושירות מלאים בהתאם לאמור בהסכם וכיו"ב, ולמעט מע"מ, בשיעורו עפ"י דין, אשר ישולם ע"י החברה.

4.7. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, כל ההיטלים הממשלתיים, מכס, בלו, מס קניה וכיו"ב וכן שינויים בשיעורי המדד ו/או התשומות ו/או כל עלות אחרת שהיא הקשורה בעבודה ייחשבו ככלולים במחירי ההצעה.

4.8. על מורשי החתימה של המשתתף לחתום על כל מסמכי המכרז, לרבות הצעת המשתתף, הסכם ההתקשרות, נספחיו, במקום המיועד לכך וכן בשולי כל עמוד.

5. מסמכי ההצעה

כל משתתף יצרף להצעתו את כל המסמכים והאישורים המפורטים להלן:

5.1. כלל המסמכים המפורטים בסעיף 2 לעיל.

5.2. כל מסמכי המכרז, בצירוף פרוטוקול מפגש המציעים וההודעות למציעים (ככל שנערכו/נשלחו ע"י החברה), כשהם חתומים על-ידו.

5.3. מסמך א(1) כשהוא מלא ומושלם.

5.4. על המציע לצרף מסמך לתיאור המערכת המוצעת, מפרטים טכניים של מרכיבי המערכת, מצלמות, מערך תאורה, תוכנה ומערכות בקרה, ממשקי תשלום ומערך תקשורת לשירות לקוחות.

5.5. כל האישורים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו 1976:

5.5.1. אישור מפקיד שומה, מרו"ח או מיועץ מס, או העתק ממנו המעיד כי הוא מנהל את פנקסי החשבונות והרשומות שעליו לנהלם על פי פקודת מס הכנסה וחוק מס ערך מוסף, התשל"ז 1976 (להלן: "חוק מע"מ"), או שהוא פטור מלנהלם וכי הוא נוהג לדווח לפקיד השומה על הכנסותיו ולדווח למנהל על עסקאות שמוטל עליהם מס לפי חוק מע"מ.

5.5.2. תצהיר בדבר "קיום דיני עבודה" בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 חתום על ידי מורשי החתימה מטעם המשתתף ומאושר כדין בנוסח מסמך א(3).

5.6. תעודת עוסק מורשה או אישור משלטונות המס על היותו עוסק מורשה (במקרה של משתתף המדווח בתיק איחוד – יצורף גם אישור מאת רשויות המס בדבר היותו של המשתתף נכלל בתיק המאוחד של העוסק, אשר לגביו הוצא וצורף להצעה האישור).

5.7. אישור על ניכוי מס הכנסה במקור, על שם המשתתף.

5.8. ככל שהמשתתף הינו תאגיד:

5.8.1. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו תאגיד רשום וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).

5.8.2. העתק תעודת התאגדות של המשתתף.

5.8.3. תדפיס נתונים עדכני של המשתתף בספרי רשם התאגידים הרלוונטי לסוג ההתאגדות של המשתתף (אין צורך בפירוט שעבודים).

5.9. ככל שהמשתתף הינו עוסק (למעט תאגיד):

5.9.1. צילום ת.ז של העוסק.

5.9.2. אישור עו"ד או רו"ח המאשר כי המשתתף הינו עוסק מורשה וכי החתימות על גבי מסמכי המכרז הן של מורשי חתימה מטעם המשתתף ומחייבות את המשתתף לכל דבר וענין וכי מורשי החתימה הנ"ל הוסמכו לחייב את המשתתף ולחתום בשמו על כל מסמך נוסף או אחר שידרש לצורכי מכרז זה והוצאתו אל הפועל (בשולי טופס ההצהרה (מסמך ב') או במסמך נפרד).

5.10. ערבות מקור, אוטונומית, שהוצאה על ידי בנק בישראל או על ידי חברת ביטוח ישראלית שבתאגידה רישיון לעסוק בישראל בביטוח על פי חוק הפיקוח על עסקי הביטוח, התשמ"א – 1981 לבקשת המשתתף במכרז, בסך של 10,000 ₪ ובתוקף עד ליום 31/03/2024 בדיוק לפקודת החברה בנוסח מסמך א(2).

מובהר כי :

החברה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לפסילת הצעת המשתתף.

וועדת המכרזים תהא רשאית לפסול הצעה אשר הערבות שצורפה לה אינה עומדת בתנאי מכרז זה.

וועדת המכרזים ו/או החברה יהיו רשאים להגיש את הערבות לפירעון, כולה או חלקה, במקרים הבאים:

5.10.1. כל אימת שהמשתתף יחזור בו מהצעתו לאחר חלוף המועד האחרון להגשת הצעות, בכל דרך שהיא.

5.10.2. כל אימת שהמשתתף נהג במהלך המכרז בתכסיסנות או בחוסר ניקיון כפיים.

5.10.3. כל אימת שהמשתתף מסר לוועדת המכרזים מידע מוטעה או מידע מהותי לא מדויק.

5.10.4. כל אימת שלאחר שנבחר המשתתף כזוכה במכרז, הוא לא פעל על פי ההוראות הקבועות במכרז שהן תנאי מוקדם להתקשרות.

והכל מבלי לגרוע מזכות החברה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב מעשים כאמור לעיל. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל כערבות המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

משתתף שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז.

לא צירף המשתתף להצעתו איזה מהמסמכים האמורים לעיל, רשאית וועדת המכרזים, מטעם זה בלבד ולפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, לפסול את הצעתו של המשתתף או לחלופין; לבקש בעצמה או באמצעות אחרים כי יוסיף ו/או ישלים ו/או יתקן ו/או יבהיר איזה מהמסמכים שבהצעתו ו/או הנתונים המפורטים בה וכן רשאית וועדת המכרזים להתעלם מפגמים שאינם מהותיים, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

6. אופן ומועד הגשת ההצעה

6.1. הצעות מפורטות בהתאם לדרישות המכרז, תוגשנה בתוך מעטפת המכרז כשהיא סגורה ונושאת ציון מכרז פומבי מס' 90/24 (ללא שום סימני זיהוי אחרים).

6.2. מעטפת המכרז תופקד בתיבת המכרזים אשר במשרדי החברה ברח' הספורט 4 (קאנטרי נוף הגליל) עד ליום חמישי ה-02/01/2025 בשעה 12:00 בדיוק.

6.3. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון כאמור לא תפתח (למעט לשם זיהוי המשתתף לשם השבת המעטפה אליו) ולא תידון כלל.

6.4. כל הצעה תהא בתוקף לתקופה של 90 (תשעים) ימים מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. החברה תהא רשאית לדרוש את הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים והמזיע מחויב לפעול בהתאם לדרישה זו.

6.5. מגישי ההצעות רשאים להשתתף בפתיחת מעטפות המכרז. הודעה על מועד פתיחת המעטפות תתפרסם באתר החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ בכתובת רח' הספורט 4 (קאנטרי נוף הגליל) תחת קטגוריה מכרזים.

6.6. משלוח ההצעה בדואר או הגשתה בכל דרך אחרת שאינה שלשול מעטפת ההצעה בתיבת המכרזים, אינם עונים על דרישות המכרז, והצעה שלא תמצא, מכל סיבה שהיא, בתיבת המכרזים בעת פתיחתה, לא תמנה בין ההצעות המשתתפות במכרז.

6.7. החברה רשאית להאריך את המועד להגשת הצעות בהודעה בכתב למשתתפים.

6.8. בהגשת הצעתו מביע המשתתף הסכמתו לכל תנאי המכרז ולכל האמור במסמכי המכרז, ובכלל זאת לכל תנאי הסכם ההתקשרות.

7. רכישת חוברת המכרז והוצאות

7.1. את חוברת מסמכי המכרז ניתן לרכוש, בתמורה לסך של 1,000 ₪ במשרדי החברה. **סכום זה לא יוחזר בכל מקרה.**

7.2. כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה למכרז ובהשתתפות במכרז, ובכלל זאת כל ההוצאות הכרוכות בהוצאת הערבויות הנדרשות במסמכי המכרז, תחולנה על המזיע.

8. הבהרות ושינויים

8.1. עד יום 24/12/2024 בשעה 12:00 יהיה רשאי כל אחד מהמזיעים להפנות לחברה אל מנהלת מח' מכרזים והתקשרויות בדוא"ל: michael@nidev.co.il שאלות ובקשות להבהרות ביחס למכרז.

8.2. שאלות ובקשות להבהרה תוגשנה בפורמט WORD בלבד על פי הפורמט הבא:

מס"ד	המסמך או הנספח אליו מתייחסת הבהרה	פרק וסעיף רלבנטיים	נוסח השאלה

8.3. יודגש, כי החברה לא תענה לשאלות הבהרה, אלא אם נשלחו לנציג החברה, בפורמט ובמבנה, המוכתבים לעיל. כן יודגש, כי החברה אינה מתחייבת לענות על כל השאלות שיוגשו.

8.4. כמו כן יש לציין את פרטי איש קשר מטעם המזיע, כולל כתובת דואר אלקטרוני ומספר טלפון.

8.5. כל הסבר, פרשנות או תשובה שניתנו בעל-פה, אין ולא יהיה להם כל תוקף שהוא. רק תשובות בכתב – תחייבנה את החברה.

8.6. החברה רשאית, בכל עת, עד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז, ביוזמתה או בתשובה לשאלות המשתתפים. השינויים והתיקונים כאמור, יהוו חלק בלתי נפרד מתנאי המכרז ויובאו בכתב לידיעתם של כל רוכשי מסמכי המכרז בפרסום באתר החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ בכתובת <https://www.nidev.co.il> תחת הלשונית מכרזים.

9. שמירת זכויות

9.1. כל הזכויות במסמכי המכרז שמורות לחברה, והמשתתפים במכרז לא יהיו רשאים לעשות כל שימוש במסמכי המכרז אלא לצורך הכנת והגשת הצעה במכרז זה.

9.2. החברה תהא זכאית לאכוף על כל משתתף שהצעתו תיקבע כזוכה את תנאי הצעתו במכרז בהתאם לתנאי ההסכם.

9.3. החברה רשאית להחליט על משתתף כזוכה לפי שיקול דעתה, בתנאי שהצעתו תואמת את כל תנאי המכרז במלואם.

10. בחינת ההצעות

10.1. ככלל תבחר החברה את ההצעה היעילה ביותר עבורה.

10.2. בדיקת ההצעות תיערך בשני שלבים כמפורט להלן:

10.2.1. **שלב א'** – בדיקת שלמות הצעת המציע ועמידתו של המציע בתנאי הסף. מציעים אשר הצעתם תימצא שלמה ואשר יעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב ב' של המכרז.

10.2.2. **שלב ב'** – בחינת ההצעות של כל אחד מן המציעים והשוואה בניהן בחלוקה יחסית כך שמרכיב **האיכות לכל הצעה יהווה 50% מהניקוד הכולל ומרכיב המחיר יהווה 50% נוספים**, והכל בהתאם להוראות הבאות:

10.2.3.

הנושא	הניקוד המירבי	אופן בחינת הניקוד
המערכת המוצעת	25	יועץ מקצועי מטעם החברה יערוך השוואה בין המערכות המוצעות על פי קריטריונים אחידים, ויצג ניקוד יחסי לכל הצעה כך שהמערכת המומלצת ביותר מבין המציעים תנוקד ב-25 נקודות ויתר המערכות המוצעות תנוקדנה באופן יחסי אליה על בסיס נימוקים מקצועיים – החברה תהיה רשאית להזמין את המציעים לראיון ולהצגת המערכת המוצעת על ידי כל אחד מהם.
שיחות עם לקוחות המציע	25	החברה תפנה ללקוחות העבר של כל אחד מהמציעים לפי טבלת הניסיון שצורפה להצעה, בבקשה להשיב לסקר שביעות הרצון משירותי המציע בתחומים הבאים: שביעות רצון מהמערכת המותקנת – עד 5 נק'

שביעות רצון משירותי האחזקה – עד 10 נק'		
שביעות רצון משירותי הלקוחות – עד 10 נק'		

10.3. מרכיב המחיר (50%) החברה תערוך השוואה בין הצעות המחיר הנקובות ע"י כל אחד מן המציעים בהתייחס לאומדן החברה, כך שההצעה הזולה ביותר לכל רכיב, תקבל את הניקוד המירבי (50 נק') וההצעות הבאות תנוקדנה יחסית אליה.

10.4. סך הניקוד למרכיב המחיר יחולק כך שהצעת המחיר לשירותי האספקה וההתקנה של המערכת וכולל מכונת התשלום במזומן וארון אבטחה - יהיו 30 נקודות מסך מרכיב המחיר והצעת המחיר לשירותי האחזקה ושירות לקוחות החודשי - יהיו 20 נקודות מסך הניקוד למרכיב האיכות (סה"כ 50 נק').

10.5. **סיכום הניקוד למרכיב האיכות ולכל אחד ממרכיבי המחיר (התקנה + שירות לקוחות ותחזוקה + מכונת התשלום כולל ארון מאובטח) יהווה את הניקוד המצטבר להצעה – הצעה בעלת הניקוד המצטבר הגבוה יותר תוכרז כזוכה בהליך עליה תמליץ וועדת המכרזים בפני יו"ר החברה.**

10.6. אי הגשת הצעת מחיר ו/או אי השלמת מקום הטעון מילוי ו/או כל שינוי או תוספת שייעשו במסמכי המכרז או כל הסתייגות ביחס אליהם, בין על ידי שינוי או תוספת בגוף המסמכים ובין בכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול לגרום לפסילת ההצעה ו/או להשלמתה ע"י ועדת המכרזים ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.7. אי הגשת מסמך או מסמכים, אשר יש להגישם לפי דרישות מכרז זה, עלול לגרום לפסילת ההצעה או לדרישה להשלמתם ו/או לכל תוצאה או פעולה אחרת, כפי שייקבע ע"י ועדת המכרזים.

10.8. ועדת המכרזים רשאית לא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה מבחינת מחירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה, או בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז שלדעת ועדת המכרזים מונע הערכת ההצעה כדבעי.

10.9. למרות כל האמור לעיל, ועדת המכרזים אינה מתחייבת לקבוע את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא כזוכה, כן רשאית ועדת המכרזים להתנות את הזכייה בתנאים, ללא חובת הנמקה, כן רשאית ועדת המכרזים שלא לבחור הצעה בשלמותה או לבחור חלקים מכל הצעה מובהר בזאת מפורשות, כי לא תהא למשתתף כל דרישה – כספית ו/או אחרת – מהחברה, בקשר עם כל האמור לעיל ו/או עקב אי קיבול ההצעה או ביטול המכרז.

10.10. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, תהא ועדת המכרזים רשאית שלא לדון בהצעת משתתף או לפסלה אם יש לה יסוד סביר לחשוש שפעל בחוסר תום לב ו/או שלא בדרך המקובלת בהליכי מכרז, או שכוונתו היתה להוליד שולל את הועדה על ידי שגיאות שנעשו במתכוון או על ידי תכסיסים בלתי הוגנים, או שהצעתו מבוססת על הבנה מוטעית של נושא המכרז או על הנחות בלתי נכונות או אם המחירים שצוינו בהצעה אינם סבירים.

10.11. ועדת המכרזים (או מי מטעמה) רשאית, על פי שיקול דעתה, לדון עם המשתתפים בפרטי הצעתם, לדרוש מהמשתתפים פרטים נוספים ו/או הבהרות נוספות לשביעות רצונה המלא גם לאחר פתיחת ההצעות על מנת לבחון את המשתתף והצעתו במסגרת שיקוליה כאמור, לרבות מאזנים, דו"חות, מע"מ ודו"חות ניכויים.

10.12. ועדת המכרזים תהא רשאית להביא בחשבון שיקוליה בבחירת ההצעות את אמינותו, ניסיונו, כישוריו, יכולתו הפיננסית של המציע, ואת ניסיונה של החברה ושל רשויות מקומיות וגופים אחרים עם המציע

בעבר. לצורך כך, תהא רשאית החברה לבקש ולקבל מהמזיעים כל אסמכתא ומסמך הנוגעים לדבר והמזיעים מתחייבים לשתף פעולה עם החברה, ככל שיידרש.

11. הודעה על זכייה וההתקשרות

11.1. עם קביעת הזוכה במכרז, תודיע על כך החברה לזוכה וכן ליתר המשתתפים במכרז וזה יוזמן להשלמת מסמכים לחתימות החברה והמורשים מטעם הצדדים.

11.2. עד המועד שיהיה נקוב בהודעת החברה על הזכייה במכרז כאמור, ימציא הזוכה את כל המסמכים והאישורים שעליו להמציא בהתאם למסמכי המכרז לרבות הערבות הבנקאית לביצוע ואישור על עריכת ביטוחים.

11.3. לא מילא הזוכה אחר כל התחייבויותיו כמפורט בסעיף 11.2 לעיל, תוך התקופה האמורה שם ולרבות אם לא המציא אחד או יותר מהמסמכים, אשר עליו להמציא נוכח זכייתו ו/או חזר בו מהצעתו, תהא רשאית החברה לבטל את זכייתו של הזוכה במכרז, ולחלט את הערבות, אשר הוגשה ע"י המשתתף במצורף להצעתו וזאת כפיצוי קבוע ומוסכם מראש ומבלי לגרוע מכל זכות ו/או סעד נוספים העומדים לזכותה נוכח הפרה זו של התחייבויות הזוכה. כן תהא רשאית החברה במקרה זה להתקשר בנשוא המכרז עם כל מציע או יזם אחר בכל התנאים שתמצא לנכון, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.

11.4. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, במקרה שהזוכה לא קיים איזו מהתחייבויותיו בעקבות הזכייה כאמור והחברה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, החליטה שלא לבטל את הזכייה, תהא החברה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועד הנקוב בסעיף 11.2. דלעיל ועד למועד קיום התחייבויותיו של הזוכה או מועד המצאת כל האישורים.

11.5. החברה תיתן הודעה בכתב ליתר המשתתפים במכרז באשר לאי זכייתם ותחזיר להם את ערבות המכרז.

11.6. ביצוע ההתקשרות כפוף לקבלת כל האישורים כדין על-ידי החברה.

12. ביטול המכרז

12.1. החברה רשאית לצמצם את היקף המכרז או לבטלו או לבטל חלקים ממנו, או לצאת למכרז חדש מכל סיבה שהיא, לרבות במקרה שההצעות המתקבלות יהיו בלתי סבירות, או שלא יעמדו בדרישות הסף, או כתוצאה משיבוש בלתי צפוי בלוחות הזמנים, בעיות תקציב וכיוצא באלה.

12.2. בנוסף לאמור לעיל ולאמור עפ"י כל דין, מובהר בזאת, כי החברה תהא רשאית – אך לא חייבת – לבטל את המכרז גם בכל אחד מהמקרים האלה:

12.2.1. ההצעות שהוגשו הן במחיר נמוך או גבוה באופן מהותי או בלתי סביר מהאומדן המקצועי שנערך ו/או מהמחיר שנראה לחברה כמחיר הוגן וסביר לטובין, וזאת בהסתמך על המחיר אותו נוהגת החברה לשלם עבור רכישת הטובין, נשוא מכרז זה ו/או המסגרת התקציבית שאושרה לקבלת הטובין.

12.2.2. התברר לעורך המכרז, לאחר פרסום מסמכי המכרז ו/או לאור שאלות ההבהרה ו/או לאחר פתיחת ההצעות, שנפלה טעות במפרט או בדרישות המפורטות במסמכים, או שהושמטו נתונים / דרישות מהותיים מהמפרט, או שאלה בוססו על נתונים שגויים, או בלתי שלמים.

12.2.3. יש בסיס סביר להניח שהמזעירים, כולם או חלקם, תיאמו הצעות מחיר ו/או פעלו בניסיון ליצור הסדר כובל.

12.3. החליטה החברה על ביטול המכרז, לא תהא למי מהמזעירים במכרז ו/או למי מרוכשי מסמכי המכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה כלפי החברה ו/או כלפי מי מטעמה.

13. הוראות כלליות

13.1. התברר לחברה, בין באמצעות המזעיר ובין בדרך אחרת, כי הצהרה מהצהרות המזעיר או מצג אחר שהציג המזעיר כלפי החברה במסגרת הצעתו, אינם נכונים, מלאים או מדויקים, רשאית החברה לפסול את ההצעה, ואם בחרה בהצעה כהצעה הזוכה – לבטל את הזכייה.

13.2. מסמכי המכרז הם קניינה הרוחני של החברה, אשר מועבר למזעירים לצורך הגשת ההצעות בלבד. אין לעשות במסמכי המכרז שימוש שאינו לצורך הכנת ו/או הגשת ההצעות.

13.3. סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית בכל הקשור לנושאים ולעניינים הנובעים או הקשורים למכרז זה תהא לבתי המשפט המוסמכים בנוף הגליל.

מיכאל אלביטר

מנכ"ל

מסמך א(1)
מסמכי פרטי המשתתף

פרטי המשתתף והגשת הצעה

1. פרטים על המשתתף

- 1.1. שם המשתתף: _____
- 1.2. מס' הזיהוי: _____
- 1.3. מען המשתתף (כולל מיקוד): _____
- 1.4. שם איש הקשר אצל המשתתף: _____
- 1.5. תפקיד איש הקשר: _____
- 1.6. טלפונים: _____
- 1.7. פקסימיליה: _____
- 1.8. דואר אלקטרוני: _____

2. ניסיון קודם

למציע ניסיון מוכח בתכנון, הקמה והתקנה של מערכת ניהול חניון מהדגם המוצע במרכז **לשני לקוחות שונים לפחות בין השנים 2020-2024 לחניונים בעלי 100 מקומות חניה לפחות** לכל אחד.

למציע ניסיון של **שנתיים לפחות בין השנים 2020-2024 בהפעלה, שירות לקוחות ותחזוקה שוטפת של שני חניונים לפחות בעלי 100 מקומות חנייה לפחות** לכל אחד.

מס'ד	שם הרשות/ הלקוח/ה	שם איש קשר + טלפון	תיאור העבודות	היקף כספי של העבודות	התקופה: ממתי ועד מתי בוצעו השירותים
<u>1</u>					
<u>2</u>					
<u>3</u>					
<u>4</u>					
<u>5</u>					

על המציע לצרף מסמך לתיאור המערכת שם יצרן המכונות ועמידה בתקינה, סוג המחסום המסופק עם מפרט מלא, מפרט טכני של המחשבים המסופקים, אמצעים אופטיים נוספים, סוג הצילום ואיכותו, מרכיב שעות התמיכה ו SLA, דוגמאות של עיצובים ועבודות קודמות, תיאור המכונה לתשלום מזומן, צוות תמיכה טכנית, זמינות והכשרה, תאור מילולי של צרכי תשתיות לבניית המתחם, התאמה

התימה + חותמת המציע: _____

לנגישות וכיוצ"ב.

שם המשתתף: _____

חתימת וחותמת המשתתף: _____

תאריך: _____

אישור עו"ד

אני מאשר כי החתימות דלעיל הינן חתימותיהם של ה"ה _____
 _____, אשר רשאים לחתום ולהתחייב על פי דין בשמו של _____ [המשתתף] וכי
 חתימותיהם בצירוף חותמת המשתתף מחייבות את המשתתף לכל דבר ועניין.

עו"ד

תאריך

מסמך א(2)
נוסח ערבות בנקאית

נוסח ערבות לקיום הצעת הקבלן
(ערבות מכרז)

תאריך: ____/____/____

שם הבנק _____
מס' הטלפון _____
מס' הפקס _____

כתב ערבות

לכבוד
החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ
(להלן – "החברה")

הנדון: **ערבות מס'** _____

על פי בקשת _____ מספר זיהוי _____ (להלן: "המשתתף") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **10,000 ₪** (עשרת אלפים שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") וזאת להבטחת הצעתו במכרז מס' 90/24 שפורסם על ידכם.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך סכום הערבות תוך 14 יום מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המשתתף בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למשתתף בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומו של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול ותישאר בתוקפה עד **31/03/2025** ועד בכלל.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

דרישה בפקסימיליה ו/או בדואר אלקטרוני ו/או במברק לא תחשב כדרישה לענין כתב ערבות זה.

בנק: _____

תאריך: _____

התימה + חותמת המציע: _____

מסמך א(3)

תצהיר קיום דיני עבודה

**נוסח תצהיר בדבר קיום דיני עבודה – תנאי להעסקה עם גוף ציבורי
בהתאם להוראות חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976****תצהיר**

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ מס' זיהוי _____ (להלן – "הגוף") שהוא הגוף המבקש להגיש הצעה למכרז של החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ. אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם הגוף.

2. בתצהירי זה, משמעותם של המונחים "בעל זיקה"; "עבירה"; "הרשעה" ו-"מועד ההתקשרות" הינו כהגדרתם בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976 (להלן – "החוק"), תחת הכותרת "קיום דיני עבודה – תנאי לעסקה עם גוף ציבורי". אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותם של מונחים אלה וכי אני מבין/ה אותם.

3. הנני מצהיר בזאת כי הגוף ובעל הזיקה אליו¹:

לא הורשעו ביותר משתי עבירות אן הורשעו ביותר משתי עבירות אולם במועד ההתקשרות, חלפו לפחות שלוש שנים ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי עבירות במהלך השלוש השנים האחרונות שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר ההרשעות לרבות מהותן ומועדן).

4. עוד אני מצהיר כי על הגוף או על בעל זיקה אליו²:

לא הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות.

הוטלו עיצומים כספיים בשל יותר משש הפרות המהוות עבירה בשלוש השנים שקדמו למועד ההתקשרות. (מצ"ב פרטים בדבר העיצומים לרבות מהותם ומועדם).

5. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

אישור

הריני לאשר, כי ביום _____, הופיע בפני, _____, עו"ד מ.ר. _____, אשר משרדי ברחוב _____, מר/גב' _____, המוכר לי באופן אישי, ולאחר שהוזהרתי כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר נכונות תצהירו דלעיל וחתם עליו בפני.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

¹ יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.
² יש לסמן את אחת מהאפשרויות בסעיף.

מסמך ב' הצעה והצהרת המשתתף

אנו הח"מ, לאחר שקראנו ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, מגישים בזאת הצעתנו לביצוע עבודות מכרז מס' 90/24 מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז, בין המצורפים אליו ובין שאינם מצורפים אליו, ובדקנו את כל הגורמים הקשורים בביצוע העבודה ו/או העלוולים להשפיע עליה.
2. הננו מצהירים בזה, כי קראנו והבנו את כל האמור במסמכי המכרז על פרטיהם ללא יוצא מן הכלל, כי ערכנו את כל הבדיקות הדרושות ו/או הנחוצות להגשת הצעתנו זו, לרבות אלה הנוגעות למקום העבודה, לטיב אתר העבודות ולתנאי הגישה אליו וכן בחנו את כל הגורמים האחרים המשפיעים על ההוצאות הכרוכות בביצוע העבודה וכי בהתאם לכך ביססנו את הצעתנו. לא הסתמכנו בהצעתנו זו על מצגים, פרסומים, אמירות או הבטחות כלשהם שנעשו בעל פה על ידי החברה ו/או עובדיה ו/או מי מטעמה, אלא על האמור במסמכי המכרז בלבד. כן הננו מצהירים בזה, כי אנו מסכימים לכל האמור במסמכי המכרז ולא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.
3. אנו בעלי הידע, המומחיות, הכשירות, הרישיונות, ההיתרים והכישורים הדרושים לביצוע העבודות נשוא המכרז, הן מבחינת המימון והן מהבחינה המקצועית, בהתאם לכל מסמכי המכרז.
4. אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים מהמשתתפים במכרז והצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז ולראייה אנו מצרפים את כל המסמכים הנדרשים. ידוע לנו כי במידה ולא נצרף מסמך ו/או אישור מן המפורטים דלעיל, וועדת המכרזים עלולה לפסול את הצעתנו. עוד ידוע לנו כי לוועדת המכרזים שמורה הזכות לחקור ולפנות לצדדים שלישיים ו/או ולדרוש מאיתנו להציג כל מידע/ מסמך נוסף אשר יידרש להוכחת כשירותנו, ניסיונו, מומחיותנו, אפשרויות המימון, התאמתנו לביצוע העבודות וכיו"ב. אם נסרב למסור מידע או מסמך כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראות עיניה ואף לפסול את ההצעה.
5. אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות והתנאים הכלולים במכרז בלא כל הסתייגות.
6. יש לנו את כל האמצעים הטכניים, המקצועיים וכל הציוד הנדרש וכוח האדם המקצועי והמימון על מנת לבצע ולהשלים את העבודה במועדים הנקובים במסמכי המכרז, ואנו מתחייבים לעשות כן אם נזכה במכרז.
7. הננו מתחייבים כי במידה ונזכה במכרז והחברה תתקשר איתנו בהסכם, נבצע את העבודות נשוא המכרז בשלמותן, בהתאם למסמכי המכרז, הוראות הבטיחות והוראות כל דין, לפי המחירים הנקובים בהצעתנו להלן, לשביעות רצון החברה.
8. כן ידוע לנו כי כל התחייבות המופיעה בחוברת מכרז זו, לרבות בהסכם, מחייבת אותנו גם אם לא הוזכרה במפורש במסמך זה.
9. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.
10. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי, ותהא תקפה במשך 90 (תשעים) יום מהמועד האחרון להגשת הצעות במכרז. ידוע לנו, כי החברה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף ההצעה למשך 60 (שישים) יום נוספים, וכי אם לא נאריך הצעתנו זו לכשנידרש, נחשב כמי שחזר בו מהצעתו, והכל מבלי לגרוע מכל סעד או תרופה אחרים להם זכאית החברה על-פי המכרז ו/או על-פי כל דין.
11. אנו מסכימים, כי תהיו זכאים, אך לא חייבים, לראות בהצעתנו זו משום הצעה לא-חוזרת, כאמור בסעיף 3 לחוק החוזים (חלק כללי), תש"לג – 1973 ובקבלתה על ידכם יכרת הסכם מחייב בינינו לביניכם.

12. היה והצעתנו תתקבל, אנו מתחייבים כי במועד שנידרש לכך על ידכם, נמציא את כל המסמכים והאישורים שעלינו להמציא בהתאם למסמכי המכרז, לרבות ההסכם, חתום כדין, ערבות הביצוע והאישור על עריכת ביטוחים.

13. היה ומסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבויותינו אנו מסכימים כי הערבות שנמסרה על ידינו עם הצעתנו במכרז תוגש לגבייה על ידי החברה, וסכום הערבות יחולט על ידה כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש.

14. אנו מצהירים ומסכימים, כי במקרה שלא נמציא אחד או יותר מהמסמכים המפורטים במסמכי המכרז ו/או לא נמלא אחר התחייבותנו לביצוע העבודה בהתאם להצעתנו, תהא החברה זכאית לסך של 1,000 ₪ (אלף ש"ח) כפיצויים מוסכמים וקבועים מראש בגין כל יום איחור מתום המועדים הנזכרים במסמכי המכרז, לפי העניין, ועד למועד המצאת כל האישורים, לפי המועד המאוחר שביניהם.

15. **בהסתמך על כל האמור לעיל ולהלן בכל מסמכי המכרז אנו מציעים לבצע את השירותים נשוא המכרז בהתאם להצעת המחיר המפורטת בהצעת המשתתף שבמסמך ב' (1) למסמך זה.**

16. הצעתנו זו כוללת את התמורה המלאה והסופית לביצוע העבודה בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז, ובכלל זה כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בביצוע העבודות על פי תנאי המכרז בשלמות, ומהווה כיסוי מלא לכל התחייבויותינו נשוא החוזה, לרבות כוח אדם, ציוד, אביזרים, חומרים, כלי עבודה, כלי רכב, ביטוחים, רישוי והיתרים, ההתאמות המתחייבות לצורך ביצוע העבודה ולרבות תקופת הבדק והאחריות הנדרשת במסמכי המכרז.

17. ידוע לנו כי לא תשולם לנו כל תמורה נוספת בגין ביצוע העבודות מעבר לסכום הנקוב על ידינו דלעיל, לרבות לא בגין הפרשי הצמדה למדד, לרבות לא בגין כל שינוי במיסים, תקורות, תשומות וכדומה.

18. כן מובהר לנו כי כל מס, היטל, תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע העבודות עפ"י חוזה זה, יחולו עלינו וישולמו על ידינו. לצורך כך, תנכה החברה מהסכומים שיגיעו לנו כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין, והעברת סכומים אלו לזכאי תהווה תשלום לנו.

19. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד בשמו מוגשת ההצעה, כי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו, וכי אין כל מניעה על-פי דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

20. אנו מאשרים בזה כי אנו מוותרים בזאת על כל סעד משפטי כנגד החברה, ו/או מי מטעמה, אשר – אינו סעד כספי, ואנו מצהירים כי נהיה מנועים בכל הקשור במכרז זה, במישרין או בעקיפין, מדרישת כל סעד משפטי ו/או צו משפטי, מלבד סעד כספי.

21. ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

חתימה:

אישור עו"ד – חובה

אני הח"מ _____ עו"ד של _____ ח.פ. _____ (להלן: "המשתתף") מאשר בזה כי ביום _____ חתמו בפני על הצהרה זו ה"ה _____ בשם המשתתף, כי נתקבלו אצל המשתתף כל ההחלטות וכל האישורים הדרושים על פי מסמכי ההתאגדות של המשתתף ועל פי כל דין לחתימת המשתתף על הצהרה זו וכי חתימת ה"ה המפורטים לעיל מחייבת את המשתתף.

חותמת + חתימת עוה"ד

תאריך

מסמך ב' (1)
הצעת המשתתף

הצעת המחיר

הצעת המחיר לא כולל מע"מ	תיאור	השירות/ המוצרים
_____ טו	<p>הצעת מחיר להספקה התקנה והפעלה של מערכת לניהול חניון כמפורט בנספח א', כולל מחסום שני נתיבים (כניסה ויציאה) ואביזרים משלימים, התקנה ואחריות</p> <p>וכן,</p> <p>מכונת תשלום מזומן ואשראי כולל ארון מאובטח לנעילה והגנה מפני וונדליזם, קישוריות למערכת החניון וממשק למערכות הסליקה והחיוב הפעלה, הדרכה</p>	<p>אספקה והתקנת המערכת כולל מכונה לתשלום מזומן, אביזרים וכל ציוד נלווה</p>
_____ טז לחודש קלנדר	<p>הפעלה ותחזוקה של המערכת על כלל מרכיביה וכמפורט בנספח א' להסכם ההתקשרות.</p> <p>שירות ומענה ללקוחות החניון (לחצן במתקן או במכונת התשלום במזומן) (תשלום לחודש)</p>	<p>הפעלה, אחזקה שוטפת, שירות לקוחות בהתאם לתנאי השירות המפורטים</p>

הנני מאשר את הצעת המחיר ומתחייב למלא אחר הוראות ההסכם והמכרז, בהתאם למחירים הנקובים

חתימת המציע

מסמך ג' הסכם ונספחים

שנערך ונחתם בנוף הגליל ביום _____ לחודש _____ שנת 2025
ביום _____ לחודש _____ שנת תשפ"ה

בין: החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ
ת.ד. 1 א.ת. ברקן 4482000
(להלן – "החברה")

_____ לבין:
_____ ח.פ./ע.מ.
_____ מרח'
(להלן: "הקבלן")

הואיל והחברה פרסמה את מכרז 90/24 הקמה ותחזוקה של מערכת לניהול חניון קריית הממשלה (דרומי) בנוף הגליל (להלן: "המכרז").

והואיל והקבלן הגיש הצעה במכרז והוא מצהיר כי ערך לפני הגשת הצעה את כל הבדיקות הנחוצות לצורך הגשת הצעה והסכים לקבל על עצמו את ביצוע העבודות נשוא המכרז בהתאם למסמכי המכרז ותנאיו;

והואיל והקבלן מצהיר כי הוא מעוניין, מוכן ומסוגל לבצע את העבודות, כהגדרתן להלן, וכי יש לו היכולת הארגונית וכל האישורים הנדרשים על פי כל דין על מנת לבצע את העבודות לפי הסכם זה;

והואיל וועדת המכרזים של החברה, בהחלטתה מיום _____, המליצה בפני יושב ראש החברה לקבל את הצעתו של למכרז ובתאריך _____ אישר יושב ראש החברה את המלצתה להתקשר עם הקבלן בהסכם לביצוע העבודות במחיר ובתנאים המפורטים בחוזה זה;

אי לזאת הוצהר, הותנה והוסכם בין הצדדים כדלקמן:

מבוא .1

- 1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
- 1.2 כותרות הסכם זה נועדו אך ורק לצרכי נוחות, והן לא תשמשנה לפרשנותו של הסכם זה.
- 1.3 הנספחים המפורטים להלן מהווים חלק בלתי נפרד מההסכם ובחזקת תנאיו:
 - נספח א' - מפרט טכני ודרישות לביצוע.
 - נספח ב'1 - אישור על קיום ביטוחים.
 - נספח ג' - נוסח ערבות בנקאית לקיום התחייבויות הקבלן על פי מסמכי החוזה.
- 1.4 בחוזה זה תהא למונחים הבאים המשמעות כמוגדר להלן:
 - "המכרז" - כהגדרתו לעיל.
 - "תנאי המכרז" - התנאים הכלליים של המכרז.
 - "אתר העבודות" - מרכז המבקרים "דרך ארץ" ע"ש גנדי המוקם ע"י החברה באזה"ת ברקן.

- "מסמכי החוזה" - חוזה זה על נספחיו.
- "העבודה" או "העבודות" - התקנה ואחזקה של מערכת לניהול חניון קריית הממשלה (דרומי) בנוף הגליל כפי שאלה מפורטים במסמכי המכרז ובנספח א' להסכם זה.
- "חג" או "מועד" - 2 ימי ראש השנה, יום כיפור, חג ראשון של סוכות, שמיני עצרת, חג ראשון של פסח, שביעי של פסח, יום העצמאות ושבעות.
- "המדד" או "מדד המחירים" - מדד המחירים לצרכן (כללי) המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או כל מדד רשמי אחר שיבוא במקומו.
- "המנהל" - מי שמונה על ידי החברה ליתן הוראות לקבלן ולוודא עמידת הקבלן בתנאי ההסכם.

2. הצהרות הקבלן :

הקבלן מצהיר בזאת כדלקמן :

- 2.1. הוא בעל מיומנות, ניסיון וידע לביצוע העבודות לפי חוזה זה, וכי הוא בעל אמצעים נאותים ומספיקים מבחינת כוח אדם, ציוד, חומרים ומימון על מנת לבצע את העבודות ברמה גבוהה, על פי הדרישות והתנאים המפורטים בחוזה.
- 2.2. כי התמורה המפורטת בחוזה זה מניחה את דעתו ומהווה תמורה נאותה והוגנת לכל התחייבויותיו על פי החוזה, וכי תהא הסיבה אשר תהא, לא יהיה הקבלן זכאי לכל תוספת למחירים כפי שצוין בכתב הכמויות במכרז זה.
- 2.3. כי לא חל שינוי בפרטים אשר מסר במסגרת הצעתו במכרז.
- 2.4. כי אין מניעה להתקשרותו בחוזה זה, ובחתימתו על חוזה זה ובביצוע התחייבויותיו על פיו לא יהיה משום פגיעה בזכויות של צדדים שלישיים כלשהם, על פי הסכם או על פי כל דין.
- 2.5. הוא קרא את המכרז ונספחיו ואת חוזה זה ונספחיו, וכי כל תנאי החוזה והנספחים לו נהירים וברורים לו.
- 2.6. כי בידיו, ובידי כל הגורמים למיניהם שיפעלו מטעמו במסגרת העבודות, כל האישורים, הרישיונות וכיו"ב הדרושים לצורך ביצוע העבודות, במידה שרישיונות כאמור נדרש על-פי הדין, וכי ידאג לביצוע כל הפעולות הנדרשות לקיום רישיונות כאמור.
- 2.7. כי ימציא לחברה את כל האישורים ו/או ההיתרים ו/או הרישיונות מכל סוג ומין שהוא הקשורים לביצוע העבודות בהתאם לנדרש בהוראות כל דין.
- 2.8. כי רק בהסתמך על נכונות כל הצהרותיו היסודיות דלעיל והצעתו במכרז הסכימה החברה להתקשר עימו בחוזה.
- 2.9. כי בדק באופן יסודי ובפירוט – טרם חתימת הסכם זה – את האתר, דרכי הגישה, זמינות התשתיות הנדרשות לביצוע העבודה, כמויותיהם וטיבם של הציוד והחומרים הדרושים לביצוע העבודות, דרישות החברה, לוח הזמנים, התוכניות, כתב הכמויות והמפרטים וכי אלה נהירים וידועים לו וכן, השיג את כל המידע העשוי להשפיע על הצעתו והוא מוותר בזאת על כל דרישה ו/או תביעה ו/או טענה בגין כל אלה ובגין אי התאמה מכל סוג ומין.

- 2.10. כי ידוע לו שהתוכניות, המפרטים וכתב הכמויות שצורפו למסמכי ההצעה אינם סופיים והחברה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להקטין או להגדיל את היקף העבודה וכמות השערים, כל זאת אף לאחר חתימת הסכם זה, ועל כן, התמורה אשר תשולם לו תשולם לפי הכמויות שבוצעו בפועל כפי שתיקבענה על ידי המנהל על סמך חישובי כמויות אשר יוגשו על ידי הקבלן ו/או על סמך מדידות שתיעשנה בשטח, הכל לפי החלטת המנהל. הקבלן מסכים בזאת, כי החלטת החברה לבצע שינויי היקף העבודות כאמור, לא תהווה עילה לתביעה מטעמו מכל מין וסוג שהוא, לרבות תביעה ו/או דרישה לקבלת תוספת כספית, מעבר לתמורה המוסכמת, הנקובה בסעיף 9 להלן, וכי ידוע לו ומוסכם עליו כי לא תוכר כל תביעה מצדו לשינוי מחירי היחידות שנקבו על ידו בכתב הכמויות, וזאת אף אם כמות היחידות באותם סעיפים בכתב הכמויות תגדל או תקטן או שהחברה תורה על ביטול ביצוען, בחלקן או במלואן, הכל על פי שיקול דעתה הבלעדי של החברה.
- 2.11. כי כניסתו לאתר, הינה כבר רשות בלבד וכי אין בה בכדי להעניק לו, במפורש ו/או במשתמע, זכות כלשהי באתר, לרבות זכות עיכובן, והוא מתחייב שלא לתפוס חזקה ו/או זכות כל זכות אחרת באתרים.
- 2.12. כי יבצע את כל העבודות והפעולות הקשורות ו/או כרוכות בהם בהתאם להוראות המפרט הטכני וכתבי הכמויות, בהתאמה לדרישות פקע"ר/תקני בטיחות והחברה. וכן בהתאם להזמנות העבודה של החברה, לפי מיטב הנוהג המקצועי במומחיות, במקצועיות ובדיוק הדרושים לפי כל דין ולשביעות רצון החברה.

3. ההתקשרות

- 3.1. **החברה מוסרת בזאת לקבלן, והקבלן מקבל על עצמו בזה, את העבודות כהגדרתן לעיל הכל בתנאי הסכם זה על נספחיו, וכמפורט בנספח א' להסכם זה.**
- 3.2. **הספקה והתקנה של המערכת –** הקבלן הזוכה יבצע עבודות להקמה ואחזקה של המערכת, כמפורט במפרטים הטכניים ובהוראות לביצוע, במיקומים ובתנאים המפורטים בתשריט המצורף למסמכי המכרז ומהווה חלק בלתי נפרד מהם.
- 3.3. **שירות לקוחות ואחזקה שוטפת –** כמו כן יספק הקבלן הזוכה שירותי תפעול, אחזקה ובקרה שוטפים, בתמורה לתשלום חודשי קבוע, בהתאם לתנאי ההסכם והמפרט הטכני המצורף אליו ומסומן כ-נספח א' להסכם ההתקשרות.
- 3.4. **מכונת תשלום מזומן כולל ארון אחסנה מאובטח –** הספק יעמיד ויתקין מכונה לתשלום מזומן הכוללת ארון אחסנה ממאובטח הניתן לנעילה וכולל מערכות ההפעלה, התקשורת והתפעול של המכונה, במקום שהחברה תורה לו עליו.
- 3.5. **התשתיות וההכנות (חשמל ותקשורת) להתקנה יבוצעו ע"י החברה או קבלנים מטעמה, בהתאם לתוכנית החניון ובתיאום עם הקבלן, לרבות התשתיות למכונת התשלום במזומן.**
- 3.6. **היה ויתקלקל ו/או לא יופעל ו/או לא יסופק כוח אדם ו/או ציוד ו/או כלי רכב המופעלים על ידי הקבלן בביצוע העבודה, ידאג הקבלן מיד לתיקונם ו/או אספקתם ו/או הפעלתם. לא עלה בידי הקבלן לבצע את התיקון, האספקה או ההפעלה של כוח האדם ו/או הציוד ו/או כלי הרכב תוך פרק זמן שלא יעלה על 24 שעות, יעמיד תחתם כוח אדם ו/או ציוד ו/או כלי רכב אחרים, העונים על כל הדרישות המפורטות בחוזה ובנספחיו לצורך ביצוע העבודה.**
- 3.7. **לא העמיד הקבלן כוח אדם ו/או ציוד – תוך פרק הזמן הנקוב לעיל – תהא החברה רשאית לשכור בעצמה ו/או על ידי אחרים כוח אדם ו/או ציוד ולחייב את הקבלן בהוצאותיה, בתוספת 25% כהחזר**

הוצאות כלליות. מסמך חתום בידי החברה, המפרט את סכומי ההוצאות, יהווה ראיה מכרעת לכל דבר ועניין ביחס לתוכנו של המסמך.

3.8. הקבלן ימלא אחר הוראות כל דין המתייחס במישרין ו/או בעקיפין בכל הקשור לביצוע העבודה לרבות הוראות הבטיחות בעבודה ודיני התעבורה.

3.9. על הקבלן לנקוט בכל אמצעי הזהירות והבטיחות הדרושים כדי למנוע תקלות בביצוע העבודה, ולמלא אחר כל הוראות המנהל (ככל שניתנו) למניעתן.

3.10. הקבלן מתחייב לבצע את העבודה בהתאם למפורט בחוזה זה בצורה מקצועית ויסודית ולנהל יומן עבודה יומי בהתאם להוראות ולמתכונת שתיקבע על ידי החברה.

3.11. בתום כל חודש של תקופת החוזה, יגיש הקבלן למנהל, לאישורו, דו"ח חודשי מרכז של יומן העבודה המתייחס לחודש שחלף, לפי הפירוט שיידרש על ידי המנהל.

4. כוח אדם

4.1. מבלי לגרוע מהתחייבויותיו של הקבלן לבצע את כל התחייבויותיו על פי הסכם זה לרבות להעמיד את כל כוח האדם הנדרש לביצוע העבודות כאמור.

4.2. הקבלן מתחייב להעסיק בביצוע העבודות על פי הסכם זה פועלים ועובדים המאושרים להעסקה על ידי לשכת התעסוקה, יש למסור לחברה טרם תחילת העבודה את האישורים.

4.3. החברה רשאית לדרוש בכל עת את הפסקת העסקתו של כל עובד ו/או כל גורם אחר המועסק על ידי הקבלן, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט של החברה וללא צורך ליתן נימוקים. נתקבלה דרישת החברה כאמור, יביא הקבלן להפסקת העסקתו המיידית של העובד כנדרש על ידי החברה.

5. שמירה על זכויות עובדים – הודעות ודוחות

5.1. מוסכם בין הצדדים כי עובדי הקבלן ימצאו תחת פיקוחו, השגחתו, ביקורתו ואחריותו של הקבלן בלבד. הקבלן בלבד, יישא בכל ההוצאות הכרוכות והקשורות בעבודות על פי מסמכי החוזה והמכרז על ידי עובדיו ו/או קבלני המשנה שיועסקו על ידו (אם נתקבלה הסכמת החברה מראש ובכתב, כמפורט בחוזה זה להלן) וכל מי שבא מטעמו, לרבות תשלום שכרם, זכויות סוציאליות ותשלומים והפרשות אחרים כנדרש על פי דין וכמקובל בתחום זה.

5.2. בכל הקשור למערכת היחסים בין החברה לבין הקבלן יחשב הקבלן כקבלן עצמאי ולא כעובד, והעובדים המועסקים על ידי הקבלן הינם עובדי הקבלן בלבד. בכל מקרה בו יקבע אחרת לגבי הקבלן ו/או מי מעובדיו יפצה הקבלן את החברה בכל סכום בו הם יחויבו כתוצאה מתביעה, כאמור, וכן בהוצאות המשפט ובשכ"ט עו"ד.

5.3. הקבלן מצהיר ומאשר בזה כי העובדים שיבצעו מטעמו את התחייבויותיו הינם עובדיו בלבד וכי הם יהיו נתונים להוראותיו, פיקוחו והשגחתו המלאים והוא ישא בכל ההוצאות והתשלומים הכרוכים בהעסקתם, לרבות בתשלום הניכויים על פי התנאים המפורטים במכרז ועל פי כל דין, הכרוכים בהעסקתם. הקבלן מתחייב להמציא לחברה, מעת לעת, לפי דרישתן אישור רואה חשבון לפיו הוא משלם לכל העובדים המועסקים על ידו לפחות את שכר המינימום הקבוע בחוק וכן את כל יתר התשלומים המגיעים להם על פי כל דין או הסכם, לרבות ביצוע והעברה בפועל של כל הפרשות והניכויים הנדרשים לשלטונות המס ולזכויות סוציאליות, במלואם ובמועד.

6. אחריות שיפוי בנזיקין וביטוח

אחריות ושיפוי בנזיקין

- 6.1. הקבלן אחראי בלעדית כלפי החברה לכל אובדן ו/או נזק ו/או הפסד כספי ו/או נזק כספי טהור אשר ייגרמו לחברה ו/או לעובדיה ו/או לספק ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו עקב ו/או בקשר עם הפרת התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או בקשר לעבודות ו/או למעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של הקבלן ו/או עובדיו ו/או כל מי שפועל מטעמו ו/או תוך כדי ו/או עקב ו/או בקשר לעבודות.
- 6.2. הקבלן יהיה אחראי לכל נזק ו/או לאובדן שיגרמו לציוד ו/או למערכות ו/או לציוד הנלווה לעבודות ו/או לכל ציוד מכל סוג ותיאור הנמצא בשימוש של הקבלן עד לגמר מבדקי הקבלה ואישורם על ידי החברה ומסירת המערכות לחברה ואישור החברה אודות קבלת הנ"ל בכתב ולשביעות רצונה המלא. וכן בתקופת ההדרכה, התחזוקה ומתן עבודות נלוות, והוא פוטר את החברה ו/או עובדיה ו/או כל אדם בשרות הרשות מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק לרכוש כאמור.
- 6.3. הקבלן פוטר את החברה ו/או עובדיה ו/או כל אדם הנמצא בשירותה מכל אחריות לכל אבדן ו/או נזק להם אחראי הקבלן כאמור בהסכם זה ו/או על פי דין, ומתחייב לשפות ולפצות את החברה ו/או כל הפועל מטעמה בגין כל אחריות שתוטל על מי מהם ו/או כל סכום שיחויבו לשלם בגין מקרה שהאחריות לגביו מוטלת על הקבלן מכוח האמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.
- 6.4. החברה רשאית לקזז מן התשלומים אשר הקבלן זכאי להם מכוח הסכם זה ו/או מכל סיבה אחרת סכומים אשר נתבעים מהחברה על ידי צד שלישי כלשהו בגין מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל ו/או בגין נזקים שנגרמו לחברה מחמת מעשה או מחדל שהם באחריותו של הקבלן כאמור לעיל.

ביטוח

- 6.5. מבלי לפגוע באחריות הקבלן על פי הסכם זה ועל פי כל דין, ממועד תחילת תקופת ההתקשרות או ממועד תחילת מתן העבודות, לפי המוקדם ולמשך כל תקופת ההתקשרות (לרבות כל הארכה שלה), מתחייב הקבלן לערוך ולקיים על חשבונו בחברת ביטוח מורשת כחוק לעריכת ביטוחים בישראל, את הביטוחים המפורטים בטופס האישור על קיום ביטוחים - מסומן כנספח ב'1 המצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו (להלן: "אישור הביטוח"), אצל חברת ביטוח המורשת בישראל, ולעניין ביטוח חבות מוצר ואחריות מקצועית כל עוד עלולה להיות לספק אחריות על פי דין.
- 6.6. בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את הסעיפים הבאים:

- א. שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או החברה בכפוף להרחבי השיפוי המפורטים כדלקמן ובאישור הביטוח:

"החברה" לעניין הכיסוי הביטוחי: החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ ו/או עיריית נוף הגליל ו/או תאגידים עירוניים ו/או עובדים של הנ"ל.
- ב. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את החברה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ומי מטעמו בקשר עם העבודות.
- ג. ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את החברה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע מקצוע שיגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם העבודות.
- ד. ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את החברה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בקשר עם העבודות.
- ה. ביטוח חבות המוצר מכסה את אחריות החברה בגין ו/או בקשר עם ביצוע העבודות ו/או המוצרים של הקבלן ומי מטעמו בקשר עם העבודות.
- ביטוח חבות מוצר ו/או אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת ההתקשרות.
- ו. סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪.
- ז. ביטול זכות השיבוב ו/או התחלופ כלפי החברה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.
- ח. הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר לחברה הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.
- ט. חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות, אולם אין בביטול החריג כדי לגרוע מזכויות המבטח וחובות המבוטח על פי חוק חוזה ביטוח התשמ"א – 1981.

י. כל סעיף בפוליסות הקבלן (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הקבלן כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי החברה וכלפי מבטחיה, ולגבי החברה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את החברה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי החברה מבלי שתהיה למבטחי הקבלן זכות תביעה ממבטחי החברה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, הקבלן מוותר על טענה של ביטוח כפל כלפי החברה וכלפי מבטחיה.

יא. היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח (למעט ביטוח אחריות מקצועית).

6.7. ללא כל דרישה מצד החברה, הקבלן מתחייב להמציא לידי החברה עם החתימה על הסכם זה, את אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי מבטחו. הקבלן מצהיר כי ידוע לו כי המצאת אישור הביטוח כשהוא חתום על ידי המבטח הינו תנאי מתלה ומקדמי למתן העבודות על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבויותיו של הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. לא יאוחר מ-14 יום לפני מועד תום תקופת ביטוחי הקבלן, מתחייב הקבלן להפקיד בידי החברה את אישור הביטוח כאמור לעיל בגין הארכת תוקפו לתקופות ביטוח נוספות, מידי תקופת ביטוח ולמשך כל התקופה בה התחייב לערוך ביטוח.

6.8. החברה רשאית, אך לא חייבת, לדרוש מהקבלן להמציא את פוליסות הביטוח לחברה והקבלן מתחייב היה ויתבקש להמציא את הפוליסות כאמור ולבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שתדרוש החברה.

6.9. החברה רשאית, אך לא חייבת, לבדוק את אישור הביטוח שיומציא על ידי הקבלן כאמור לעיל, והקבלן מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא אישור הביטוח להתחייבויותיו על פי הסכם זה. הקבלן מצהיר כי זכויות החברה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינה מטילה על החברה ו/או מי מטעמה כל חובה ו/או כל אחריות לגבי הביטוחים נשוא אישור הביטוח, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי היעדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הקבלן על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדק אישור הביטוחים ובין אם לאו.

6.10. הקבלן מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם ולחדשם מעת לעת לפי הצורך ולא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים. יודגש, כי הקבלן יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי הקבלן.

6.11. מובהר כי, אין בעריכת הביטוחים על ידי הקבלן כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם זה או כדי לשחרר את הקבלן מחובתו לשפות ו/או לפצות את החברה בגין כל נזק שהקבלן אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין. תשלום תגמולי ביטוח כלשהם לא יהיה בהם אלא כדי להפחית מסכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיו זכאים החברה ו/או מי מטעמה בגין נזק או הפסד.

6.12. מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ו/או היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הקבלן לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי החברה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

6.13. הקבלן פוטר את החברה ו/או מי מטעמה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק לרכוש המובא על ידו ו/או מי מטעמו לחצרי החברה ו/או המשמש לצורך מתן העבודות, ולא תהיה לו כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כלפי הרשות ו/או מי מטעמה בגין אובדן ו/או נזק כאמור; הפטור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם נזק בזדון.

7. התמורה לקבלן

7.1. התמורה לקבלן תשולם בהתאם לביצוע העבודות בפועל בהתאם למחירים המפורטים **בהצעת המחיר שהגיש הקבלן במכרז וכמפורט בהסכם זה**.

השירות/ המוצרים	תיאור	הצעת המחיר לא כולל מע"מ
אספקה והתקנת המערכת כולל מכונה לתשלום	הצעת מחיר להספקה התקנה והפעלה של מערכת לניהול חניון כמפורט בנספח א', כולל מחסום שני נתיבים (כניסה ויציאה)	_____ ₪

	ואביזרים משלימים, התקנה, הפעלה, הדרכה	מזומן, אביזרים וכל ציוד נלווה
	מכונת תשלום מזומן ואשראי כולל ארון מאובטח לנעילה והגנה מפני וונדליזם, קישוריות למערכת החניון וממשק למערכות הסליקה והחיוב	
לחודש קלנדרי	הפעלה ותחזוקה של המערכת על כלל מרכיביה וכמפורט בנספח א' להסכם ההתקשרות. שירות ומענה ללקוחות החניון (לחצן במתקן או במכונת התשלום במזומן) (תשלום לחודש)	הפעלה, אחזקה שוטפת, שירות לקוחות בהתאם לתנאי השירות המפורטים

7.2. התמורה בגיש שירותי ההתקנה וההספקה תשולם בתנאי שוטף + 45 מיום אישור המנהל את החשבון.

7.3. התמורה בגין שירותי ההפעלה והתחזוקה השוטפת יהיו מידי חודש קלנדרי על השירותים שסופקו בחודש הקודם, אשר יועברו לקבלן בכפוף לאישור החשבון ע"י המנהל מטעם החברה, בתוך 30 ימים מיום אישור החשבון בפועל (שוטף + 30)

7.4. **לכל תשלום שיש לשלם לקבלן על פי חוזה זה יתווסף מע"מ בשיעור החוקי שיהא בתוקף בעת ביצוע התשלום, כנגד חשבונית מס ערוכה כדין.**

7.5. הקבלן מתחייב להמציא לחברה אישור משלטונות מס הכנסה על פטור מניכוי מס במקור שאם לא כן, ינוכה מס במקור על ידי החברה, לפי הוראות כל דין, בסכום המתאים מהתמורה שתשולם לקבלן לפי הסכם זה.

7.6. למען הסר ספק יובהר, כי התמורה האמורה בהסכם זה מהווה תשלום מלא וסופי בעבור ביצוע כל העבודות המפורטות בהסכם זה וככל שידרשו על ידי החברה, לרבות כל העלויות וההוצאות מכל מין וסוג שהוא שעל הקבלן יהא להוציא בקשר עם ביצוע העבודות וכולל עלות החומרים, היטלים ואגרות, הציוד, הביטוח, שכר עובדיו, הוצאות מגורים, נסיעה וכלכלה של עובדיו וכיו"ב עלויות ככל שתידרשנה בקשר עם ביצוע העבודות, וכי פרט לתמורה כאמור לעיל, לא תשלם החברה לקבלן תמורה או החזר הוצאות מכל מין וסוג.

8. תקופת ההסכם

8.1. הסכם זה יהיה בתוקף מיום חתימתו ולמשך **39 חודשים** או מועד מוקדם יותר בו יושלמו עבודות התכנון וההקמה בהתאם להצעה.

א. התקנה המערכת על כלל מרכיביה ומסירתה לחברה כשהיא פעילה כנדרש – עד 90 ימים מיום החתימה על הסכם זה ומסירת צו תחילת עבודה לקבלן.

ב. שירותי הפעלה אחזקה ושירות לקוחות מלא, למשך 36 חודשים מיום מסירת המערכת לידי החברה.

8.2. לחברה תהיה שמורה האפשרות להאריך את ההסכם לתחזוקת המערכת על כלל חלקיה לתקופות נוספות בנות 12 חודשים כל אחת ועד ל-60 חודשי אחזקה בסה"כ (נוסף על 3 חודשים להתקנה).

- 8.3. ביקשה החברה לממש את זכות הברירה כמפורט לעיל, תודיע על כך לקבלן בכתב 15 יום לפחות טרם מועד פקיעת תוקפו של הסכם זה או טרם פקיעת תוקפה של תקופת ההארכה המתאימה כאמור לעיל.
- 8.4. כל תנאי הסכם זה יחולו בהתאמה בתקופת זכות הברירה.
- 8.5. על אף האמור בסעיף 8.1 ו-8.2 לעיל, לחברה שמורה הזכות להביא הסכם זה לכלל סיום טרם תום תקופת ההסכם, ובכל עת, לפי שיקול דעתה הבלעדי וזאת בהתראה לקבלן של 30 ימים לפחות.

9. ערבויות

- 9.1. להבטחת מילוי כל התחייבויות הקבלן על פי הסכם זה, ומבלי לגרוע מכל זכות המוקנית לחברה על פי כל דין ו/או הסכם, ימציא הקבלן לחברה, עם החתימה על הסכם זה, ערבות בנקאית אוטונומית ובלתי מותנית לפקודת החברה, בסך של ₪15,000 בנוסח המופיע **כנספת ג'** המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד הימנו, בסך כדלקמן:
- 9.2. הערבות תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן כפי שיתפרסם מעת לעת על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה, כאשר מדד הבסיס הינו המדד הידוע ביום הכנת הערבות. מובהר, למען הסר ספק, כי המצאת ערבות הביצוע מהווה תנאי מוקדם לביצוע תשלום כלשהו אשר יגיע לקבלן בהתאם להסכם זה.
- 9.3. ערבות הביצוע היה בתוקף לתקופה של 90 ימים, **לאחר תום תוקפו של הסכם זה** או לאחר תום תקופת האופציה, אם מומשה. ערבות הביצוע תחודש על ידי הקבלן מפעם לפעם באם תבקש החברה להאריך הסכם זה בהתאם לאופציה הנתונה לה, וחידוש הערבות כאמור יהיה תנאי לזכאותו של הקבלן לכל תשלום שהוא עבור עבודות שיבוצעו על ידו בתקופת האופציה.
- 9.4. מוסכם כי החברה תהיה רשאית לממש את ערבות הביצוע, כולה או חלקה, בפעם אחת או במספר פעמים, וזאת בכל פעם שהחברה תהיה סבורה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, המוחלט והבלתי ניתן לערעור, כי הקבלן לא עמד בהתחייבות מהתחייבויותיו על פי כל דין ו/או הסכם זה ו/או במקרה בו נגרמו לחברה נזקים אשר מחובת הקבלן לשפותה בגינם על פי הוראות הסכם זה וכל דין.
- 9.5. כדי למנוע כל ספק הוסכם בזאת בין הצדדים כי החברה תהא רשאית לקזז את נזקה והוצאותיה מכל תשלום אשר מגיע ו/או יגיע לקבלן ואין בכך כדי לגרוע מזכות החברה למימוש הערבות כאמור לעיל.

10. העברת זכויות

- 10.1. הקבלן לא יהיה רשאי להסב ו/או להמחות ו/או לשעבד ו/או להעביר בכל דרך אחרת את זכויותיו על-פי הסכם זה, כולן או מקצתן, מבלי לקבל על כך רשות מפורשת, מראש ובכתב, מאת החברה.
- 10.2. הקבלן לא יהיה רשאי לאצול מחובותיו וזכויותיו ו/או למסור את ביצוע העבודה הקבלנית, כולה או מקצתה, לכל צד ג' שהוא, מבלי לקבל את הסכמתה המפורשת של החברה מראש וכתב.

11. הפרות ופיצויים

- 11.1. אם הקבלן יפר תנאי או התחייבות הכלולים בהסכם זה ו/או בכל דין, ולאחר התראה של 7 ימים לא תיקן את ההפרה, תהיה החברה רשאית, מבלי לפגוע בזכותה של החברה לקבל כל סעד או תרופה אחרים, לבטל הסכם זה, כולו או חלקו; כל זאת מבלי לפגוע בכל זכות מזכויותיה האחרות של החברה לפי הסכם זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מן הקבלן.

- 11.2. על אף האמור לעיל, במקרה שתופר התחייבות מהתחייבויות הקבלן המפורטות בסעיפים 6-2, 10-9 ו-12 להסכם זה, יחשב הדבר להפרה יסודית של הסכם זה, וחברה תהיה רשאית לבטל לאלתר הסכם זה, כולו או חלקו, כל זאת מבלי לגרוע בכל זהות מזכויותיה האחרות על-פיה הסכם זה ו/או על פי הדין ולרבות זכות לפיצויים מן הקבלן.
- 11.3. בוטל ההסכם ו/או הובא לידי גמר כאמור לעיל, כי אז תהיה החברה רשאית למסור את ביצוע העבודות לאדם אחר, והקבלן ישתף פעולה ככל שיידרש לצורך זה לשביעות רצונו המלאה של המפקח, והדבר יהווה תנאי לביצוע כל תשלום המגיע לקבלן מהחברה בגין העבודות שבוצעו על ידו טרם ביטול ההסכם או הבאתו לידי גמר.
- 11.4. בנוסף לאמור בכל מקום בהסכם זה, התרחשות כל אחד מן במקרים שלהלן תחשב להפרה יסודית של ההסכם של ידי הקבלן:
- 11.4.1. הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי נכסי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 14 יום ממועד ביצועם.
- 11.4.2. ניתן נגד הקבלן צו כינוס נכסים לגבי נכסיו, כולם או חלקים, או נתקבלה על ידו החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה נגדו בקשה לפירוק או ניתן נגדו צו פירוק או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם, או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבל ארכה או פשרה למען הסדר איתם על פי סעיף 233 לפקודת החברות (נוסח חדש) תשמ"ג-1983.
- 11.4.3. מונה לנכסי הקבלן, כולם או חלקם, כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.
- 11.4.4. הוכח להנחת דעתה של החברה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.
- 11.4.5. כשיש בידי החברה הוכחה, להנחת דעתה, כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.
- 11.4.6. התברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן שניתנה בקשר עם חתימת חוזה זה אינה נכונה, או שהקבלן לא גילה לחברה עובדה מהותית אשר, לדעת החברה, היה בה כדי להשפיע על ההתקשרות עמו.
- 11.5. מבלי לגרוע מכל תרופה וסעד אחרים המוקנים לחברה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, מובהר כי בכל מקרה בו הקבלן לא ביצע את העבודה במועדים ו/או באופן הקבוע במסמכי החוזה תהא החברה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, להתקשר באופן מיידי עם כל קבלן אחר לשם השלמת ביצוע העבודה, והוצאות השלמת העבודה בתוספת 25% הוצאות ותקורה יחולו על הקבלן וינוכו מכל תשלום המגיע לו או יגבו ממנו בכל דרך חוקית אחרת.
- 11.6. ספרי החברה וחשבונותיה ישמשו ראיה לכאורה בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לקבלן ומועדיהם, לשיעור הוצאות ההשלמה ומועדי הוצאתן.
- 11.7. לא יראו בשימוש החברה בזכויותיה על פי חוזה זה כביטול החוזה על ידי החברה אלא אם החברה הודיעה על כך במפורש ובכתב לקבלן, והקבלן יהיה חייב לעמוד בכל התחייבויותיו על פי החוזה, כל עוד לא ניתנה לו הודעה על ביטול החוזה.
- 11.8. מבלי לגרוע מכל האמור לעיל בהסכם זה, ישלם הקבלן לחברה פיצויים מוסכמים ומוערכים מראש בסך של 500 ₪ לכל הפרה ולכל יום של הפרה של הקבלן של הוראות הסכם זה על נספחיו.

11.9. שום וויתור, הנחה או הימנעות מפעולה במועדה, או מתן ארכה, לא ייחשבו כוויתור של החברה על זכות מזכויותיה לפי הסכם זה ולא ישמשו מניעה לתביעה על-ידיה, אלא אם כן נעשה ויתור כזה במפורש ובכתב.

12. סודיות

הקבלן מתחייב לשמור בסוד, ולא ולמסור ו/או להביא לידיעת כל אדם כלשהו כל ידיעה ו/או מסמך שיגיעו אליו בקשר לעבודה הקבלנית, וזאת במהלך ביצוע העבודה הקבלנית ולאחריה. הקבלן מתחייב כי שמירת הסודיות כאמור תבוצע גם על ידי כל עובדיו ו/או המועסקים על ידו ו/או הפועלים מטעמו.

13. שונות

13.1. החברה תהא רשאית לקזז מכל סכום המגיע לקבלן מהחברה (בין מכם הסכם זה ובין מכם הסכם אחר ולרבות מכל תשלום במסגרת התמורה לקבלן), כל סכום אשר החברה תהיה סבורה לפי שיקול דעתה המוחלט כי הוא מגיע לה מהקבלן, ובכלל זה כל סכום שהחברה תהיה סבורה כי הוא מגיע לה כשיפוי על הנזקים שנגרמו לה על ידי הקבלן. החברה תהיה רשאית לקזז כאמור ללא צורך במשלוח הודעה לקבלן.

13.2. אין לשנות תנאי מתנאי הסכם זה אלא במסמך בכתב החתום על-ידי שני הצדדים או באי-כוחם.

13.3. כל צד ישא בהוצאותיו המשפטיות בקשר לחוזה זה.

13.4. מקום השיפוט לצורך הסכם זה יהיה אך ורק בבית המשפט המוסמך בלוד.

13.5. הסכם זה הינו הסכם ממצה, והוא כולל את כל ההסכמות שבין הצדדים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם, כי כל הסכם ו/או זכרון דברים ו/או הסכמה אחרת בכתב או בעל פה, שהוסכמו בין הצדדים ושאינם כלולים בהסכם זה- בטלים.

13.6. כל הודעה לפי הסכם זה תשוגר בדואר רשום אות תימסר ביד לכתובות הצדדים כמפורט להלן. כל הודעה כאמור תיחשב כאילו התקבלה 3 ימים מיום מסירתה במשרד הדואר, או עם מסירתה ביד, לפי הענין.

14. כתובות הצדדים :

החברה : ת.ד. 1 א.ת. ברקן 44820000

הקבלן : _____

ולראיה באו הצדדים על החתום :

הקבלן

החברה

נספח א' מפרט טכני והוראות לביצוע

המערכת המוצעת, האביזרים, השירותים והתוכן, יהיו תואמים את המפרט הטכני
וזה יחייב את הצדדים לכל תקופת ההסכם

מפתח עניינים

1. תיאור החניון.
2. הגדרות – מילון מונחים – קיצורים.
3. אופן פעולת המערכת.
- א. כניסת מזדמנים/ אורחים לחניון.
- ב. יציאת מזדמנים מן החניון תשלום באמצעות עמדת POE.
- ג. כניסה / יציאה מזדמנים באמצעות חיוג סלולר .
- ד. כניסה / יציאה מזדמנים באמצעות הודעת מסרון בסלולר.
- ה. כניסה / יציאה מזדמנים באמצעות אפליקציה למכשירים חכמים.
- ו. כניסת מוזמנים לחניון.
- ז. יציאת מוזמנים לחניון.
- ח. יציאת אורחים מן החניון.
- ט. יציאה באמצעות מקודד.
- י. כניסת מנויים לחניון.
- יא. יציאת מנויים מהחניון.
4. רכיבי ציוד.
5. תכונות ציוד הקצה.
6. מנפיק כרטיסים.
7. טרמינל יציאה.
8. קופה ממוחשבת FC.

- 9. מזהה מנויים.
- 10. קורא כרטיסי קירבה.
- 11. LPR זיהוי מספר רכב.
- 12. עמדת קידוד כרטיסים.
- 13. מקודד און ליין – אופציה.
- 14. מקודד חנויות.
- 8. עמדת תשלום אוטומטית Automatic Pay Station.
- 9. עמדת תשלום אוטומטית נגישה.
- 10. עמדת תשלום בכרטיסי אשראי Automatic Credit Card Pay Station.
- 11. מחסום חשמלי מהיר.

עמדת מנהל

- תכונות עמדת המנהל central facility computer
- מסכים מקוונים – on-line
- דוחות
- ניהול מנויים
- ניהול תעריפים
- מערכת לסליקת אשראי
- שילוט אלקטרוני
- מחשב רשת

- LPR זיהוי לוחיות רישוי
- כבילה והתקנה
- הפעלה ומסירת מערכת
- הדרכה ותיעוד
- אחריות
- שרות לאחר תקופת האחריות

1. תיאור החניון- ייתכן ונצטרך לבצע שינויים בהתאם לממצאי הרחבת החניון

שם החניון	חניון בית המשפט נוף הגליל
כתובת	
חברת ניהול	חברת לפיתוח נוף הגליל בע"מ
מנכ"ל	מיכאל אלביטר
מנהל תפעול ואחזקה	דניאל
כמות מקומות חניה	78
כמות מפלסים	מפלס 1, חניון פתוח
כניסה ראשית	1
כמות נתיבים מתוכננת	1 נתיב כניסה
	1 נתיב יציאה
מחוללי חניה	אין
משתמשים	באי קרית הממשלה, באי בית משפט
שעות פתיחת החניון	24/7
תנאים מיוחדים	אין הסדר בין הנהלת החניון לקרית הממשלה
אוכלוסיות מיוחדות	נכים
תנאים מיוחדים	עומס גבוה בעיקר משעות הבוקר ועד לשעות צהריים

1. הגדרות מילון מונחים – קיצורים

POF (pay on foot) – תשלום רגלי, ביצוע גביית הכספים ממזדמנים בחניון באמצעות

מערכת אוטומטית לחלוטין.

Pay Station - עמדת תשלום.

Central Pay Station - עמדת תשלום מרכזית.

Automatic Pay Station - עמדת תשלום אוטומטית.

Anti-pass back – אמצעי בקרה המונע שימוש של מספר נהגים באותו כרטיס. הבקרה

יכולה להיות קשיחה כך שלא ניתן יהיה להכניס רכבים נוספים, כל עוד אין דיווח על שימוש

בכרטיס ביציאה מן החניון או גמישה. במקרה של שימוש באופציה ה"quote"; רכה"quote"; ניתן יהיה להכניס

רכב נוסף אך יתקבל דיווח על כך.

Audit trail מידע השמור במחשב המרכזי הכולל את מספר וסוג הפעולות בכל נתיב ונתיב. הערך הכספי של כל קבלה וקבלה, כמות הכרטיסים הפתוחים, מעקב אחר פעולות חריגות נוספות כגון הרמת מחסום ועוד.

Backup ticket - כרטיס כניסה לא תקף. הכרטיס הוצא מן המנפיק " ; י נהג שלא ביצע כניסה לחניון.

Central Facility Computer – המחשב המרכזי של החניון עליו מותקנת תוכנת הניהול.

Congress ticket – כרטיסי קרטון המאפשרים כניסה לחניון ויציאה מן החניון. מפעיל החניון קובע את תאריך הכניסה הראשונה והתקופה בה יהיה הכרטיס בתוקף.

Declining - תכונה המאפשרת לרכוש כרטיס מראש תמורת סכום מוגדר. המערכת תפחית סכום או זמן חניה בכל שימוש בכרטיס עד שהסכום או זמן החניה הסתיים.

Decrementing card – כמות קבועה מראש של כניסות לחניון בלי להתחשב בזמן שהייה בכל כניסה וכניסה.

Facility Management System FMS – תוכנה המנהלת את החניון ומרכזת את כל הנתונים לגבי הפעילות בכל הנתיבים והקופות.

Grace - פרק זמן זניח עבורו לא יחויב המזדמן בתשלום.

Turn around grace – פרק הזמן מרגע הכניסה לחניון ועד היציאה שאינו מחויב בתשלום.

Continuous grace - פרק הזמן לאחר שעת החניה הראשונה שרק לאחריו יחייב החונה בתשלום עבור שעה נוספת.

Nesting - חניה באזור תחום בחניון. המנוי צריך להעביר את כרטיס המנוי בקורא כרטיס נוסף תוך פרק זמן קצר מרגע הכניסה. אם המנוי לא חנה באזור התחום, המערכת לא תאפשר למנוי לצאת מן החניון.

Pay on foot - מערכת בקרה שבה התשלום נעשה ברגל ולא מתוך המכונית.

Service rate – מספר הרכבים המרבי שיכול לעבור בכל נתיב תוך שעה, במצב של תנועה מתמדת לחניון.

Ticket dispenser TD - מנפיק כרטיסים.

Validation – מערכת המאפשרת מתן זכות חניה חינם או הנחה לכרטיס של חונה מזדמן. אפשר להשתמש במספר דרכים: מדבקות, חותמות, חתימות של מורשים, תקשורת מקוונת וכו.

Fee computer – קופה ממוחשבת, דרכה יבצע הקופאי את פעולות הגביה מהלקוחות, את בדיקת הכרטיסים, חיוב לקוחות ואורחים.

Card reader CR - קורא כרטיסים, מזהה כרטיסי קירבה או מגנטיים אשר בדרך כלל ניתנים ללקוחות בעלי הרשאה לחניה רב פעמית.

Theater rate – תעריף מוזל למשלמים במכונת התשלום תוך פרק זמן קצר מרגע הכניסה. כאשר מוגדר תעריף זה ניתן לצאת מן החניון תוך מספר שעות מוגדר מרגע התשלום (במקום הזמן הזניח שעומד בדרך כלל לטובת הלקוחות מרגע התשלום). תכונה זו במערכת מאפשרת להקל על הלחץ ביציאות בחניונים המשמשים בין היתר לאירועים.

LPR – license plate recognition זיהוי לוחיות רישוי באמצעות מצלמות IP.

TICKETLESS - מערכת ללא נייר בכניסה ויציאה לחניון.

1. אופן פעולת המערכת

כללי

א. מערכת המנויים: כרטיסי קרבה ומערכת זיהוי מספר רכב (קוראי LPR + Proximity)

ב. מערכת מזדמנים: שילוב של מערכת pay on exit ומערכת ticket in credit,

ticketless.

כניסת מזדמנים/ אורחים לחניון

בנתיב הכניסה מותקן גלאי השראתי המאפשר הנפקת כרטיס מגנטי או ברקוד אך ורק

בנוכחות רכב. לאחר זיהוי רכב הגלאי, יואר צג ההודעות וינחה את הנהג. כאשר

הרכב יזוהה על-ידי הגלאי מצלמת LPR תצלם את לוחית הרישוי של הרכב. הנהג ילחץ

על כפתור להנפקת כרטיס והמנפיק ינפיק כרטיס ועליו הנתונים הבאים לפחות – שם

החניון, נתיב הכניסה, שעת כניסה, תאריך, מספר רכב ומספר לצורך זיהוי בשירות סלולר או יישום (אפליקציה) למכשירים חכמים. בנתיב יותקנו 2 גלאים לצורך מנגנון backup ticket. אם נהג ייקח כרטיס ולא יתקדם מגלאי אחד לשני הכרטיס לא יהיה תקף והמחסום ייסגר לאחר מספר שניות. מיד לאחר הנפקת הכרטיס יפתח המחסום, פרטי הכרטיס ירשמו במערכת, והמחסום ייסגר שוב לאחר שהרכב חלף על פני גלאי הסגירה.

אם הרכב מופיע ברשימה שחורה הנמצאת בבסיס הנתונים של מערכת זיהוי כל רכב אזי לא יורשה להיכנס לחניון והמחסום לא ייפתח ללא התערבות. על גבי הצג תופיע הודעה רכב לא מורשה וכן תינתן התרעה במחשב ניהול החניון. בהתקנת מערכת טיקטלס: רכב מתקרב למחסום תוך שהוא עולה על גלאי השראתי, מערכת LPR מצלמת את מספר הרכב ועל הצג תופיע הודעת קליטת הרכב והמחסום יפתח. במערכת ירשמו: נתיב הכניסה, שעת כניסה, תאריך, מספר רכב ומספר לצורך זיהוי בשירות סלולר או יישום (אפליקציה) למכשירים חכמים.

יציאת מזדמנים מן החניון תשלום באמצעות עמדת POF

הלקוח יכניס את כרטיס הכניסה לפתח המתאים במכונה. התעריף יוצג על גבי הצג בעמדה. לקוחות הזכאים להנחה יוכלו להכניס את כרטיס ההנחה לפתח המיועד לכך והסכום לתשלום יעודכן בהתאם. הלקוח יכול לשלם באמצעות כרטיס אשראי בלבד. עם סיום התשלום כרטיס החנייה יהיה תקף ליציאה תוך פרק זמן מוגדר. העמדה תפיק קבלה באופן אוטומטי או כאשר הלקוח לחץ על כפתור מתאים בהתאם להגדרות המפעיל.

כאשר הלקוח יגיע לנתיב היציאה הרכב יזוהה על-ידי הגלאי והמצלמה תצלם את לוחית הרישוי. במקרה שבו הלקוח שילם את דמי החנייה וטרם עבר הזמן הזניח ליציאה המערכת תזוהה את הלוחית והמחסום ייפתח. כרטיס הכניסה ירשם במערכת ככרטיס סגור. במקרה שבו המערכת לא תזוהה את לוחית הרישוי, הנהג יכניס את הכרטיס לפתח

המתאים בטרמינל היציאה. במידה ודמי החניה שולמו וטרם עבר הזמן הזניח המחסום יפתח.

יציאת מזדמנים מן החניון במערכת טיקטלס

הלקוח יגיע עם רכבו למחסום היציאה וברגע שרכבו עולה על גלאי השראתי, המחשב מקשר את הLPR על מנת שיצלם ויאתר את מספר הרכב. איתור מספר הרכב יגרור פעולת חישוב של עלות שהייה בחניון ביחס לשעת הכניסה. הרכב יגיע עד למכשיר שביציאה ועל הצג יופיע סכום לתשלום שאותו ישלם באשראי באותה עמדה. במידה והרכב לא אותר במערכת הLPR, תופיע הודעה והנהג יצטרך להקיש את מספר רכבו. לאחר הקשת מספר הרכב תופיע דרישת תשלום שאותה יוכל להשלים במקום.

יציאת מזדמנים באמצעות יישומון למכשירים חכמים

הלקוח יפעיל יישומון (אפליקציה) ממכשיר חכם (סמארטפון), אשר מראש הוגדר כתומך במתן שירותי חיוב עבור החניה בקניון, באמצעות היישומון, יפעיל הלקוח שירות חיוב עבור החניה ויבצע תשלום עבור החניה בקניון. בסיום, יקבל הלקוח מסרון המאשר את ביצוע התשלום באמצעות הסמארטפון. לאחר ביצוע התשלום, הלקוח יגיע לנתיב היציאה, מערכת הLPR תזהה אוטומטית את הלקוח כמי ששילם ותאפשר פתיחה מיידית של המחסום. במקרה שבו המערכת לא תזהה את לוחית הרישוי, הנהג יכניס את הכרטיס לפתח המתאים בטרמינל היציאה. במידה וטרם עבר הזמן הזניח המחסום יפתח.

כניסת מוזדמנים לחניון

המערכת תאפשר הנפקת כרטיסי קונגרס באמצעות מדפסת קידוד. המורשה מטעם החניון יקודד כרטיסי קונגרס לאירועים בתוקף ליום אחד או מספר ימים בהתאם לרצונו.

הלקוח יכנס לחניון באמצעות כרטיס הקונגרס אותו קיבל מראש. כאשר הרכב יזוהה על-ידי הגלאי המצלמה תצלם את לוחית הרישוי של הרכב. לאחר זיהוי רכב הגלאי, יואר צג ההודעות וינחה את הנהג. הנהג יכניס את הכרטיס במקום המיועד לכך בעמדת הכניסה. מיד לאחר העברת הכרטיס במנפיק יפתח המחסום, פרטי הכרטיס ירשמו במערכת, והמחסום ייסגר שוב לאחר שהרכב חלף על פני גלאי הסגירה.

יציאת מוזמנים מן החניון

לאחר שהרכב עובר על-פני גלאי השראתי יעביר הנהג את כרטיס הקונגרס בטרמינל יציאה כרטיסים המערכת תבדוק את סטאטוס הכרטיס (תוקף ו-Anti-pass back). לאחר בדיקת ההרשאה מן המערכת יפתח המחסום. במידה והכרטיס בתוקף לתקופה נוספת הכרטיס יוחזר לנהג לצורך שימוש חוזר. כאשר המשתמש אינו רשאי לצאת תוצג הודעה מתאימה (הכרטיס אינו בתוקף, הכרטיס נמצא בחניון), הכרטיס יוחזר לנהג והמחסום לא יפתח.

יציאת מזדמנים מן החניון תשלום באשראי ticket in credit out

לאחר שהרכב הגיע ליציאה הוא עובר על פני גלאי השראתי המותקן בנתיב היציאה, טרמינל היציאה מוכן לפעולה. הלקוח יכניס את כרטיס הכניסה ו/או ההנחות האפשריות, לפתח המתאים בטרמינל יציאה. קורא הכרטיסים המותקן בטרמינל יציאה מעביר את פרטי הכרטיס וההנחות למערכת הבקרה שם מתבצע חישוב דמי החניה. דמי החניה יופיעו על-גבי צג ההודעות ולאחר מכן יתבקש הנהג להכניס כרטיס אשראי בפתח המיועד לכך. תוקף כרטיס האשראי ייבדק באמצעות תוכנת האשראי, תודפס קבלה והמחסום יפתח.

יציאת מזדמנים מן החניון ticketless - יחשב כיתרון

בכניסה לאחר שהרכב הגיע למחסום וזוהה על ידי ה-LPR והגלאי השראתי,

לא יונפק כרטיס בכניסתו. ביציאה מן החניון הנהג יגש למכונת התשלום ויקיש את מספר הרכב שמיד יופיע צילומו על המסך. יבוצע תשלום/ הנחה שניתנה והנהג יוכל לצאת מהחנייה בהתקרבו למחסום ולאחר שחלף את הגלאי.

יציאת אורחים מן החניון

אישור יציאה יימסר לאורח אחד מהגורמים המותרים. ביציאה מן החניון לאחר זיהוי גלאי השראתי יכניס הנהג את כרטיס הכניסה ואשור היציאה לפתח קורא הכרטיסים בטרמינל יציאה. המערכת תבדוק את תוקף האישור, במידה והאישור בעל תוקף לכל זמן השחייה של הלקוח ייפתח המחסום. היה והאישור מזכה את הנהג בהנחה בלבד, תוצג הודעה מתאימה בצג ההודעות המותקן בטרמינל יציאה והמחסום לא יפתח. במקרה כזה יכול הנהג לשלם את דמי החניה באמצעות כרטיס אשראי.

יציאה באמצעות מקודד

המארחים יצוידו במסוף שישמש כמקודד. המארח יעביר במכשיר את כרטיס הכניסה ויוכל לבחור אם להעניק זכות חניה יומית או זכות חניה חלקית לאורח. לאחר הקשה על הכפתור המתאים, ישדר המכשיר באמצעות תקשורת סלולארית או קווית את פרטי הכרטיס והמארח למערכת. ביציאה מן החניון, לאחר זיהוי הגלאי, יכניס הלקוח את כרטיס הכניסה המקורי לפתח הקורא. במידה והכרטיס תקף המחסום יפתח, הרכב יעבור על פני גלאי השראתי המותקן מתחת למחסום, והמחסום ייסגר לאחר מעבר הרכב. אם הכרטיס אינו תקף ליציאה (ניתנה הנחה חלקית), או חלף הזמן המותר ליציאה), תוצג הודעה מתאימה בצג ההודעות המותקן בטרמינל יציאה והמחסום לא יפתח. במקרה כזה יכול הנהג לשלם את יתרת דמי החניה בכרטיס אשראי או במזומן בביתן הקופאי המאויש.

כניסת מנויים לחניון

לאחר שהרכב עובר על-פני גלאי השראתי המנוי יזוהה אוטומטית מערכת LPR או

יציג את כרטיס הקרבה במרחק של כ- 5 ס"מ; מקורא כרטיסי הקרבה. המערכת תבדוק את סטאטוס המנוי (תוקף ו-Anti-pass back). לאחר בדיקת ההרשאה במערכת יפתח המחסום. כאשר המנוי אינו מורשה, תוצג הודעה מתאימה (המנוי אינו בתוקף, המנוי אינו שייך לחניון, המנוי נמצא בחניון) והמחסום לא יפתח.

יציאת מנויים מהחניון

לאחר שהרכב עובר על-פני גלאי השראתי מערכת LPR תזהה את לוחית הרישוי או שהמנוי יציג את כרטיס הקרבה במרחק של כ- 5 ס"מ מקורא כרטיסי הקרבה. המערכת תבדוק את סטאטוס הכרטיס (תוקף ו-Antipas back). לאחר בדיקת ההרשאה מן המערכת יפתח המחסום. כאשר המנוי אינו רשאי לצאת תוצג הודעה מתאימה (המנוי אינו בתוקף, המנוי אינו שייך לחניון, המנוי נמצא בחניון,) והמחסום לא יפתח.

רכיבי בציוד לכל נתיב- ייתכנו שינויים בהתאם לתוואי החניון שיורחב

מס'	נתיב	מנפיק	קורא מנויים	מחסום + גלאי	טרמינל יציאה	אינטרקום
1	נתיב כניסה לחניה ראשית	עצמאי	+ LPR קורא קירבה	Heavy duty: Elka/ Magnetic או שווה ערך		מובנה במנפיק
3	נתיב יציאה מחניה ראשית	עצמאי	+ LPR קורא קירבה	Heavy duty: Elka/ Magnetic או שווה ערך	עצמאי	מובנה בטרמינל יציאה

תכונות יחידות הקצה

מנפיק כרטיסים

תכונות המנפיק:

- מותאם לגובה הנדרש : נתיב רגיל לגובה רכב פרטי.
- זמן הנפקת כרטיס ללקוח לא יעלה על 3 שניות. קצב עבודה 400 רכבים לשעה.
- צג לקוח מואר עם הודעות ניתנות לתכנות.

- תמיכה בגלאי השראתי לצורך התראה על Backup ticket.
- כרטיס שלא נלקח יבלע על-ידי המנפיק.
- אפשרות עבודה במצב לא מקוון כאשר אין תקשורת.

רכיבי המנפיק :

- צג לקוח.
- מקלט ושלט לצורך הנפקת כרטיסי כניסה.
- מדפסת.
- קורא כרטיסי קרבה.
- קורא כרטיסי מנוי מגנטיים.
- קורא כרטיסי קונגרס.
- אינטרקום דיגיטלי.
- גלאי השראתי להפעלת המנפיק רק בנוכחות רכב.
- תקשורת למערכת המרכזית.
- חיבור למצלמת LPR, לצורך הדפסת מספר הרכב על גבי כרטיס הכניסה.

מבנה ומארז :

- מארז אטום למים ועמיד בפני תנאי קורוזיה
- מעגלי בקרה מודפסים חייבים להיות מצופים ולעמוד בתנאי קורוזיה.
- המארז ייצבע בשתי שכבות לפחות (רצוי שלושה).

2. טרמינל יציאה

מרכיבי טרמינל היציאה:

- צג לקוח .
- יחידת בליעת כרטיס.
- קורא כרטיס קירבה.
- אינטרקום דיגיטלי.
- מדפסת להדפסת קבלות עבור המשלמים בכרטיסי אשראי.
- קורא כרטיסי אשראי מגנטיים ותומך בתקן EMV .
- גלאי רכב המאפשר תפקוד הטרמינל יציאה רק בנוכחות רכב.

- בקר האחראי על תפקודו הפונקציונאלי הכולל של ה"טרמינל יציאה".
- תקשורת למערכת המרכזית.
- חיבור למצלמת LPR, כך שהמחסום יפתח ביציאה לרכבים ששילמו באמצעות זיהוי מספר הרכב מבלי להכניס את הכרטיס ביחידת הבליעה.

מבנה ומארז

- מארז אטום למים ועמיד בפני תנאי קורוזיה.
- מעגלי בקרה מודפסים חייבים להיות מצופים ולעמוד בתנאי קורוזיה.
- המארז ייצבע בשתי שכבות לפחות (רצוי שלושה).

.4

מזהה מנויים

1. קורא כרטיסי קרבה

קורא כרטיסי קרבה.

מובנה (אינטגרלי) בכל אחת מיחידות הקצה (מנפיק, טרמינל יציאה, קורא מנויים)

קצב קריאה 600 רכבים לשעה.

נורית חיווי.

זיוד עמיד בתנאי לחות ואינו מחליד.

פתח קדמי נוח לגישה בעל מנעול.

2. LPR זיהוי מספר רכב

הרכב יצולם, מספרו יופרד מן התמונה.

המערכת תשווה את מספר הרכב למסד הנתונים של המנויים.

לכל מנוי יהיו 3 שדות למספרי רכב.

5. זיהוי לוחיות רישוי-LPR

ניתן לבצע את הצילום באמצעות כל אחת מן האפשרויות הבאות :

- צילום לוחית קדמית של הרכב.
- צילום לוחית רישוי אחורית.
- שתי הלוחיות.
- המערכת תצלם שתי תמונות לפחות עבור כל רכב תוך כדי תנועה על מנת לספק אחוזי זיהוי גבוהים, המערכת תצלם גם לוחיות רישוי הממוקמות בצידי הרכב (ימין ושמאל).
- מערכת זו תופעל ע"י תוכנת OCR ייעודית שתסופק על ידי יצרן מערכת ה LPR. ממשק המערכת יהיה ידידותי למשתמש.
- המערכת תדע לקרוא לוחית רישוי בת 7 ו-8 ספרות על פי התקן הישראלי החדש.
- **אינטגרציה לתוכנת הניהול של החניון.**
- אפשרות להגדיר למנוי מספר רכב וכרטיס קירבה.
- אפשרות להגדיר למנוי 3 מספרי רכב שונים.
- זמן התגובה לזיהוי של המערכת לא יעלה על 0.5 שנייה.
- אחוזי הזיהוי לא יפחתו מ- 98%, בתנאי קריאה סבירים, ובמצב לוחיות רישוי המקובל לתנועה בכבישי הארץ.
- זיהוי יכלול את כל מספרי הרכב האפשריים לרבות : משטרה, צבא, דיפלומטי ארעי וכד'.
- הפקת דוחות על פי דרישות המשתמש ;
- בסיס נתונים עם קיבולת מינימאלית של 20,000 כלי רכב.
- אפשרות להקמת רשימה שחורה בבסיס הנתונים (למניעת כניסת כלי רכב המופיעים ברשימה)- המערכת תמנע לחלוטין כניסת רכבים שמספרי לוחיות הרישוי שלהם הוזנו אל "רשימה שחורה", המערכת לא תאפשר הנפקת כרטיס כניסה ותציג הודעה על גבי שלט אלקטרוני, או רמזור על החסימה. כמו כן המערכת תקפיץ הודעה על צג מחשב הניהול על ניסיון כניסה של רכב ברשימה שחורה.
- המערכת תבצע השוואת מספרי רכב בכניסה ותוודא התאמה למספר הרכב ביציאה, במידה ותימצא אי-התאמה תתאפשר מניעת יציאה עד להתערבות מנהל.
- רשימה אפורה ומערכת התראות : המערכת תאפשר הקמת רשימה אפורה אליה יכניס המנהל מספרי רכב שהוא מעוניין לקבל התראה לגביהם בעת ביצועה כניסה / יציאה. ברגע שרכב הקיים ברשימה האפורה יבצע כניסה ו/או יציאה המערכת תתריע באמצעות צפצוף ובקפצת חלון במסך על תנועת הרכב הספציפי.
- הדפסת מספר לוחית רישוי על גבי כרטיס כניסת מזדמן.
- איתור רכב באמצעות הקלדת מספרו בתוכנה. התוכנה תציג את שעת הכניסה, תמונת הרכב ומספר הכרטיס אתו נכנס הרכב.
- דוחות : מערכת ה LPR תאפשר הפקת דוחות עצמאיים כולל סטטיסטיקות, כניסות רכבים, גרפים, דוח תנועות רכבים הנמצאים ברשימה שחורה / אפורה.
- מערכת ה LPR תאפשר ייצוא עצמאי של פלט לקובצי Word, Excel, PowerPoint

1. מצלמת IP
2. תאורה מתאימה לתאורת חוף ופנים ולתנאי חושך (מואר IR).
3. תאורה מתאימה לתנאי סינוור קשים (WDR)
4. מחשב מערכת.
5. כרטיס לכידה.
6. קישור לגלאי השראתי ו/או Trigger אחר נוסף.
7. צילום רוחב נתיב של עד 4 מטרים במצלמה אחת.
8. צילום במרחק של עד 20 מטרים.
9. רכב יצולם במהירויות שונות 0-60 קמ"ש.
10. המזמין יוכל להפיק לפחות 3 מגעים יבשים להפעלת ממסרים שונים (רמזורים, מחסומים, התרעות וכד"ו)
11. מארז אנטי ונדלי כולל עמוד.

7. מחסום חשמלי מהיר

- המחסום יענה על דרישות הבטיחות ומכון התקנים הישראלי ויעמוד בת"י 900 חלק 21.03
- המחסום יהיה חשמלי, במארז אל-חלד עמיד בכל תנאי מזג האוויר
- המארז יהיה מתאים ובצבעו ובעיצובו ליתר יחידות הקצה השייכות למערכת המוצעת.
- המחסום יהיה בעל מהירות פתיחה/סגירה של עד 1.5 שניות, עם אפשרות לכוון את מהירות הפתיחה/סגירה.
- המחסום ישדר חיווי און-ליין למערכת החניון בנוגע למצבו, פתוח/סגור/לא תקין/תקין.
- המחסום יהיה מסוגל להרמת זרוע של לא פחות מ-2.5 מטר ועד 3 מטר אורך.
- למחסום תהיה אפשרות לזרוע מפרקית.
- המחסום יהיה בעל מנגנון הרמה אוטומטית בעת פגיעה בגוף או ברכב.
- למחסום תחובר עין פוטו דו קווית למניעת סגירתו בעת חסימת העין.
- למחסום יחובר גלאי השראתי אשר ימנע סגירה בהימצאות רכב וייתן פקודת סגירה למחסום לאחר מעבר הרכב.
- המחסום יחובר למערכת ויקבל את פקודות הפתיחה ישירות מן המערכת.
- בגוף המחסום יותקן שקע שירות V220 ומפסק ניתוק למחסום.
- הזרוע תחובר למחסום באמצעות ברגים נתיקים, בעת פגיעת רכב בזרוע, תנותק הזרוע המחסום. החזרת הזרוע תתאפשר בצורה מהירה ויעילה.
- הזרוע תהיה בעלת תחתית מגומי גמיש לכל אורכה, על מנת לרכך את עוצמת הפגיעה.

- למחסום תהיה אפשרות להרמה ידנית בעת הצורך.
- על המחסום יודבקו אזהרות להולכי רגל בדבר קיומו.

6. קופה ממוחשבת FC- בתנאי שרוצים שתהיה אפשרות לשלוט בעמדות ממקום אחר.

1. רכיבי הקופה

- קורא כרטיסים נייר מגנטים ו/או קורא בר-קוד.
- צג קופאי .
- צג לקוח .
- מגירה חשמלית.
- מדפסת.
- קורא כרטיסים מגנטים.
- קורא כרטיסי אשראי מגנטיים ותומך תקן EMV.
- סוללת גיבוי/מערכת אל פסק מקוון .

2. תכונות הקופה הממוחשבת

הקופה משמשת הן כאמצעי שליטה על יחידות הקצה והן כקופה רושמת התואמת לדרישות פקודת מס הכנסה. הקופה מקושרת on-line למחשב PC אך עליה להיות בעלת יכולת עבודה עצמאית גם ללא תקשורת.

- שידור מקוון למחשב.
- קבלת עדכונים מן המחשב.
- יכולת עבודה עצמאית ללא אבוד תנועות, במקרה של תקלה. מיד לאחר ההתאוששות מועברים הנתונים מן הבקר למחשב.
- מקשים ניתנים לתכנות.
- צג LCD מואר או צג מחשב.
- מתאים לעבודה בתנאים תעשייתיים.
- זמן התאוששות כ- 2 שניות.
- סורק בר-קוד או קורא כולל סטנד או קורא כרטיס מגנטי לקריאת כרטיסי כניסת מזדמנים.
- קורא כרטיסי אשראי מגנטיים ותומך בתקן EMV.
- מדפסת. המדפסת תופרד מן הקופה כך שניתן יהיה להחליפה בעת הצורך.

- הקופה תפיק קבלות העומדות בהוראות החוקים של מדינת ישראל, ויכללו לפחות, את הפרטים הבאים: שם הנישום, מספר עוסק, סה"כ המכירה, תאריך ושעת מכירה, מספר סידורי של הקבלה ומספר כרטיס הכניסה שלגביו נסגרה העסקה.
- ניתן להוסיף מלל נוסף לקבלות לפי רצון הלקוח.
- ניתן יהיה להפיק דוחות בסיסיים ישירות מן הבקר באמצעות המדפסת.
- פונקציית הדפסה מהקופה מוגנת ע"י סיסמה וניתנת לביטול על פי בחירת המשתמש.
- ניתן להגדיר מעל 25 קופאים כולל שם וקוד אישי עבור כל קופאי.
- מגירת כספים עם מנעול חיצוני וחלוקה פנימית לשטרות ומטבעות.
- אופציה – אפשרות לשלם בכרטיס אשראי כחלק אינטגרלי מן הקופה.

3. עמדת קידוד כרטיסים

רכיבים:

- מקודד כרטיסי קונגרס מבוססים פס מגנטי או ברקוד.
- תוכנה לקידוד כרטיסי קונגרס.

תכונות:

הפקת כרטיסים בעלי ערך משתנה על-פי בחירת המשתמש. הכרטיסים מופקים על-ידי המשתמש לאחר שהקליד סיסמה מתאימה. בתפריט התוכנה המשתמש בוחר עבור מי להפיק, את

הכמות את הערך והתוקף של הכרטיסים. התוכנה תשמור תיעוד לגבי כל פרטי הכרטיסים

שהונפקו. לכל כרטיס או מדבקה יהיה מספר ייחודי במערכת המדבקות או הכרטיסים נמסרים למארח תמורת תשלום מראש בהתאם לערך שתקבע ההנהלה. ובמידה ויונפקו מדבקות, המארח מדביק את מדבקות הבר-קוד על צדו האחורי של כרטיס הכניסה וכך יכול האורח לצאת מן החניון מבלי לעבור בעמדת התשלום, האורח יוכל להכניסו לטרמינל יציאה ביציאה מן החניון מבלי שיצטרך לעבור בעמדת התשלום. מיד בתום השימוש יימחק הכרטיס או המדבקה מן המערכת.

4. מקודד מקוון – אופציה

תכונות:

מתן הנחות לאורחים בערכים שונים לפי בחירת המארח. המכשיר נמצא במשרדי המארח ומאפשר להעביר מידע באופן מקוון לגבי כרטיסים להם ניתנת הנחה.

המארח קורא את הכרטיס במקודד, הנחת ברירת המחדל תינתן אוטומטית או שהמארח יקיש את ההנחה הרצויה. המכשיר יעביר את נתוני המארח והכרטיס לבקר המרכזי. והכרטיס יזוכה בהתאם.

באם ההנחה בגובה כל סכום החניה האורח יוכל לצאת מן החניון מבלי לעבור בעמדת התשלום.

באם ההנחה קטנה מסכום החניה האורח יוכל להשלים את הסכום בעמדות התשלום או בכרטיס אשראי בטרמינל היציאה.

5. מקודד לבעלי דרישה

מטרה: המקודד מיועד לאפשר מתן הנחה לאורחים לפי בחירת המארח. ההנחה תוגדר מראש ותתוכנת למכשיר לפי בחירת המארח. ניתן יהיה לקבוע תעריפים שונים לפי יחידות זמן או כסף. המקודד מיועד לחנויות או משרדים בהם יש מבקרים רבים. לכל מכשיר קוד איחודי כך שהמערכת תדע לזהות היכן קודד הכרטיס ולהפיק דוח לחיוב בהתאם.

תכונות:

צריבת ברקוד או הוספת קוד לכרטיס נייר מגנטי.

קוד ייחודי לכל מארח.

קידוד תעריף שיעניק הנחה ללקוח.

קוד המארח יזוהה על-ידי המערכת לצורך הפקת דוחות תקופתיים לחיוב.

6. מקודד אלקטרוני (E-Validation)

תכונות:

מתן אימות לכרטיסים ללא צורך במחשב ייעודי. E-Validation מציע מגוון רחב של סוגי אימותים כולל מחיר אחיד, תעריף מוזל, שעות הנחה, הנחת אחוז, ועוד.

המשתמש מזין את מספר הכרטיס שלו ומסמיך את העסקה. את פירוט עסקאות היציאה ניתן לראות בצורה מקוונת לאחר יציאת המזדמן.

7. עמדת תשלום אוטומטית Automatic Pay Station

מטרה: עמדת התשלום האוטומטית תהיה לא מאוישת ואוטומטית לחלוטין. לעמדה אפשרות לקבל ולקודד כרטיסי כניסה מגנטיים או כרטיסי בר-קוד.

תיאור: מזדמן שלקח כרטיס בכניסה לחניון, ייגש לאחר סיום עיסוקו לאחת מעמדות התשלום לפני החזרה לרכב. המשתמש יכניס את הכרטיס לקורא הכרטיסים בעמדה, העמדה תחשב אוטומטית את הסכום

לתשלום, הסכום יוצג על גבי הצג. הלקוח יתבקש לשלם במזומן (שטרות, מטבעות), או בכרטיס אשראי (כל כרטיסי האשראי הנפוצים) או באמצעות כרטיס הנחה (מגנטי, ברקוד או קופון). לאחר התשלום, העמדה תקודד את כרטיס הכניסה ותחזירו ללקוח.

רצוי שהמערכת תדפיס את מועד התשלום והסכום על כרטיס הכניסה. באמצעות הכרטיס יוכל הלקוח לצאת מהחניון (לאחר שהפקיד את הכרטיס המשולם בטרמינל היציאה או זוהה באמצעות מערכת LPR).

במידה והלקוח הגיע לעמדת התשלום ללא כרטיס הכניסה מסיבה כלשהי, ישנה אפשרות לחוץ על כפתור מיוחד "אובדן כרטיס", הלקוח יחויב בסכום קבוע או באמצעות שליחת מחיר מהתוכנה לעמדת התשלום. ניתן יהיה לנטרל כפתור "אובדן כרטיס" במכונה ובמקום לאפשר שליחת מחיר מהתוכנה לקופה (debate).

מאפייני עמדת התשלום:

1. העמדה תחשב ותקודד באופן אוטומטי תעריפי חניה, תקבל תשלומים, ותספק קבלה. ניתן יהיה לתכנת את העמדה כך שהקבלה תונפק אך ורק לפי בקשה. בנוסף, לעמדה יכולת לקרוא כרטיסי קירבה (מנויים) ובמידת הצורך לחייבם בעבור חריגה מאזור החניה ו/או מזמן החניה.
2. ניתן יהיה לשלם במכונה עבור חידוש מנוי חודשי.
3. העמדה תכיל את המרכיבים הבאים: קורא כרטיסים, קורא כרטיסי אשראי, קורא כרטיסי קירבה, מדפסת קבלות, מסך שטוח – דק, אינטרקום, ואל-פסק.

4. נגישות עמדת התשלום

העמדה תהיה נגישה לאנשים המתניידים בכיסא גלגלים. אמצעי ההפעלה ימוקמו בטווח הפעלה המשותף כנדרש בסעיף 2.6.4 לתקן ישראלי 1918 נגישות הסביבה הבנויה. טווח ההגעה עם היד לחזית לא יעלה על 120 ס"מ.

עמדת התשלום תהיה מונגשת ע"י אינטרקום ולולאת השראה מיוחדת למכונות אוטומטיות שניתנת ליישום נוח ואיכותי בתוך ועל גבי המכונות.

גובה אמצעי ההפעלה במכונה לא יעלה על 120 ס"מ מהרצפה.

עמדת התשלום תהיה יציבה כך שניתן יהיה להישען עליה או להיאחז בה בעת השימוש.

5. מאפייני המרכיבים:

1. קורא כרטיסי נייר/ קרטון מגנטיים ו/או כרטיסי נייר בר-קוד.
2. קורא כרטיסי קירבה.
3. יכולת קריאת כרטיסי אשראי מגנטיים וכאלו הנתמכים בתקן EMV וחיובם בצורה מהירה.
4. מדפסת קבלות עם אפשרות להגדרת המדפסת להדפסת קבלות באופן אוטומטי או לפי דרישה.

5. המדפסת תדפיס על נייר קבלות עמיד ל-7 שנים אשר עומד בתקנות מס הכנסה.
6. מסך מחשב או LCD מואר להצגת הודעות העמדה.
7. שפות: בעמדה ימוקם כפתור שיאפשר שינוי השפה מעברית לאנגלית רוסית.

- עמדת התשלום תעבוד און-ליין יחד עם שאר יחידות הקצה לרבות מנפיק, טרמינל יציאה, קופה ידנית, תוכנה, קוראי כרטיסים (מגנטיים ו/או קירבה), מקודד.

6. במקרה איבוד תקשורת העמדה תוכל לעבוד במצב לא מקוון.
7. במקרה של חוסר בעודף העמדה תתריע ותבקש לשלם בסכום מדויק. אם הלקוח שילם יותר העמדה תנפיק לו קופון זיכוי לשימוש בפעם הבאה ו/או להמרה בעודף במרכז בקרה.
8. העמדה תצויד במנגנון אל-פסק שיבטיח את פעולתה לחצי שעה לפחות בהפסקת חשמל.
9. **העמדה תספק מקומית לכל הפחות את הדוחות הנ"ל:**

1. דוח פתיחות העמדה עם פירוט של כל פתיחה לרבות מועד הפתיחה.

2. דו"ח על הפעולות האחרונות שנעשו במכונה.

10. מארז:

1. מארז אנטי ונדלי, עשוי מתכת עמיד בתנאי מזג אויר גשמיים וקיציים, על המארז ייכתב בכתב ברור ומואר באנגלית ובעברית: עמדת תשלום Pay Station
2. מארז אטום למים ועמיד בפני קורוזיה.
3. המארז ייצבע בשתי שכבות לפחות.
4. על המארז ובמיקום נוח, יוצבו שלטי הדרכה לשימוש בעמדה וכמו כן סוגי השטרות והמטבעות אשר ניתן לשלם באמצעותם.

11. מיגון:

1. לפתיחת עמדת התשלום יש לספק לפחות 2 מנגנוני נעילה בדלת.
2. דלת העמדה תיסגר ע"י לחיצה על כפתור ותינעל גם ללא צורך בנעילה ידנית באמצעות המפתח.
3. הפתיחה תתבצע גם באמצעות מפתח וגם באמצעות כרטיס מגנטי או אחר.
4. יהיה זיהוי ורישום של פותח הדלת וזמן הפתיחה לצרכי מעקב.

12. **אינטרקום:** אינטרקום IP שיחובר לעמדת הבקרה המרכזית ויאפשר באמצעות לחיצה חד פעמית שיחה בין המשתמש לבין הבקר ללא מגע ידיים.

13. חוברת הדרכה מלאה בעברית אשר מתייחסת לכל הפרטים ומספקת הסבר פשוט ונוח למפעיל העמדה.

14. כללי:

- מידות מכונת התשלום עשויות להשתנות בהתאם לספק המערכת, מידות סופיות יינתנו לאחר בחירת ספק.

- בכל מקום בו מותקנת מכונה אחת בלבד, תינתן עדיפות להתקנת מכונה נגישה לאנשים המתניידים באמצעות כיסא גלגלים.

8. עמדת תשלום אוטומטית נגישה

זוהה לעמדה הגדולה למעט:

מידות המכונה.

9. עמדת תשלום בכרטיסי אשראי

1. עמדת התשלום האוטומטית תהיה לא מאוישת ואוטומטית לחלוטין. לעמדה אפשרות לקבל ולקודד כרטיסי כניסה מגנטיים ו/או בר-קוד.

2. תיאור:

מזדמן שלקח כרטיס בכניסה לחניון, ייגש לאחר סיום עיסוקו לאחת מעמדות התשלום לפני החזרה לרכב, יכניס את הכרטיס לקורא הכרטיסים בעמדה, העמדה תחשב אוטומטית את הסכום לתשלום, הלקוח יתבקש לשלם בכרטיס אשראי, העמדה תקודד את כרטיס הכניסה ותחזירו ללקוח. באמצעות הכרטיס יוכל הלקוח לצאת מהחניון (לאחר שהפקיד את הכרטיס המשולם בעמדת הטרמינל יציאה ביציאה).

במידה והלקוח הגיע לעמדת התשלום ללא כרטיס הכניסה מסיבה כלשהי, ישנה אפשרות ללחוץ על כפתור מיוחד "אובדן כרטיס", הלקוח יחויב בסכום שייקבע מראש למקרים אלו ויוכל לצאת מהחניון לאחר ששילם.

מאפייני עמדת האשראי:

1. העמדה תחשב ותקודד באופן אוטומטי תעריפי חניה, תקבל תשלומים באמצעות כרטיסי אשראי בלבד, ותספק קבלה. (ניתן יהיה לתכנת את העמדה כך שהקבלה תונפק אך ורק לפי בקשה).
2. העמדה תכיל את המרכיבים הבאים: קורא כרטיסים, קורא כרטיסי אשראי ואינטרקום.
3. מאפייני המרכיבים:
 1. קורא כרטיסי נייר/ קרטון מגנטיים ו/או כרטיסי נייר בר-קוד.
 2. קורא כרטיסים קשיחים (מנויים) מגנטיים ו/או קירבה.
 3. יכולת קריאת כרטיסי אשראי מגנטיים וכאלו הנתמכים בתקן EMV וחיובם בצורה מהירה.
 4. מדפסת קבלות עם אפשרות להגדרת המדפסת להדפסת קבלות באופן אוטומטי או יזום.
 5. המדפסת תדפיס על נייר קבלות עמיד ל-7 שנים אשר עומד בתקנות מס הכנסה.

6. מסך מחשב או LCD מואר להצגת הודעות העמדה.

4. אינטרקום : אינטרקום דיגיטלי שיחובר לעמדת הבקרה המרכזית ויאפשר באמצעות לחיצה חד פעמית שיחה בין המשתמש לבין הבקר ללא מגע ידיים.
5. עמדת התשלום תעבוד און-ליין יחד עם שאר יחידות הקצה לרבות מנפיק, טרמינל יציאה, קופה ידנית, תוכנה, קוראי כרטיסים (מגנטיים ו/או קירבה), מקודד.
6. במקרה איבוד תקשורת העמדה תוכל לעבוד במצב לא מקוון.
7. העמדה תצויד במנגנון אל-פסק שיבטיח את פעולתה לחצי שעה לפחות בהפסקת חשמל.
8. חוברת הדרכה מלאה בעברית אשר מתייחסת לכל הפרטים ומספקת הסבר פשוט ונוח למפעיל העמדה.

אבטחת מידע – כרטיסי אשראי

1. המערכת המוצעת כוללת הגנות על שימוש בכרטיסי אשראי.
2. המערכת אינה שומרת כל מידע על פרטי הכרטיסים במערכת המקומית- כל שמירה עד שידור תהה תוך ערבול הנתונים והצפנתם (רק 4 הספרות האחרונות של הכרטיס תישארנה גלויות).

8. מחשוב

1. שרת חניון
2. תכונות שרת החניון עליו תותקן מערכת הבקרה.
 1. חומרה :
 2. שרת שוכב מותג מבית HP או DELL כולל 3 שנות אחריות באתר הלקוח.
 3. מעבד Intel Quad-Core Xeon E5-2609v2 2.50GHz.
 4. GB 16 זיכרון פנימי.
 5. 2 דיסקים 2.5 7.2K 6G SATA 1TB HP .
 6. בקר P420i כולל סוללה ו- Mb512 זיכרון.
 7. 2 ספקי כוח HP460 W.
 8. DVD/RW מהיר (לגיבויים).
 9. זיכרון בכמות המרבית המופיעה בהצעות המחיר שיפורסמו בעת האספקה (ולא פחות מ- GB16).
 10. כרטיס מסך מפוצל (2 יציאות מסך) המתקדם ביותר בעת האספקה.
 11. לפחות 8 כניסות USB.

12. תוכנה

1. מערכת הפעלה המתקדמת ביותר של מייקרוסופט ושלא תפחת מ – server 2023 בעברית.
2. תוכנת אנטי וירוס מבית Norton + internet security + Anti + Popups + Malware כולל רישיון ל3 שנים לפחות.
3. תוכנת ניהול למערכת החניון :
1. ניהול מנויים בשלוש רמות חברת אב, חברה, מנוי.
2. אפשרות חיוב מנויים לפי מחירוניהם.
3. מחירון למנוי, לחברה.
4. ניהול אורחים
- i. לפחות 10 מחירוני מזדמנים / מנויי נוכחות שונים.
- ii. לפחות 10 תעריפי מזדמנים / מנויי נוכחות שונים.
- iii. מחירוניהם ברזולוציה של שעות וחלקי שעות. עונים על דרישות החוק הישראלי לרבות התיקון לפקודת התעבורה מס' 89 התשס"ה-2008.
- iv. אפשרות להגדיר יחידה ראשונה בשעה או חלקי שעה ויחידות נוספות בשעה או חלקי שעה כל יחידה ברזולוציה אחרת
5. ניהול מוזמנים – אפשרות להזמנת אורחים לתאריכים שעות באמצעות קוד קבוע, זמני, מתכלה, רב/חד פעמי. אפשרות לפתוח הזמנה דרך הרשת הפנימית ו/או רשת האינטרנט.

3. עמדת מנהל

1. תכונות עמדת המנהל central facility computer
 1. חומרה :
 2. מחשב מותג מבית HP או DELL כולל 3 שנות אחריות בבית הלקוח
 3. מעבד מדור שני Intel® Core™ i7-2600 (3.40 GHz), מטמון של 8 MB, 4 ליבות
 4. RAM 16GB 1333 MHz DDR3 SDRAM זיכרון
 5. ערכת שבבים Intel® Q67 Express
 6. כרטיס רשת 10/100/1000
 7. דיסק קשיח ראשון SATA (10,000 סל"ד), 1 TB – דיסק שישמש לאחסון מידע בלבד
 8. דיסק קשיח שני SATA (7,200 סל"ד), 500 gb – דיסק שישמש לצורך מערכת ההפעלה ותוכנות הבסיס בלבד.
 9. דיסק קשיח שלישי SATA (7,200 סל"ד), 500 gb - RAID
 10. הכוננים הקשיחים יופעלו בתצורת RAID
 11. DVD/RW מהיר (לגיבויים).
 12. זיכרון בכמות המרבית המופיעה בהצעות המחיר שיפורסמו בעת האספקה (ולא פחות מ- 4GB).
 13. דיסק קשיח בנפח המירבי המופיע בהצעות המחיר שיפורסמו בעת האספקה (של יפחת מ 500gb)
 14. מדפסת לייזר מתקדמת ביותר.
 15. כרטיס מסך מפוצל (2 יציאות מסך) המתקדם ביותר בעת האספקה.
 16. לפחות 8 כניסות USB
 17. מערכת אל פסק on line. (גיבוי המחשב על כל יחידותיו במשך שעה לפחות)

1. תוכנה

- .4 מערכת הפעלה המתקדמת ביותר של מייקרוסופט
- .5 תוכנת לצורב עדיפות ל Nero העדכני ביותר.
- .6 תוכנת אנטי וירוס מבית ESET כולל רישיון ל 3 שנים לפחות.
- .7 תוכנת OFFICE 2023 PROFESSIONAL או המתקדמת ביותר נכון לרגע אספקת המערכת.

4. תוכנת ניהול חניון**1. תיאור כללי :**

- המערכת תקושר לכל יחידות הקצה באופן מקוון כך שניתן יהיה לקבל מידע על המתרחש בחניון בזמן אמת. המערכת תדע לעבוד בתצורת עבודה לא מקוונת.
- ניתן יהיה לאתר כל קבלה, כרטיס כניסה, אמצעי הנחה, וכל מסמך אחר באמצעות הקלדת מספר המסמך, זמן המסמך, או כל אמצעי מזהה אחר כגון מספר עמדה וזמן וכד'.
- ניתן יהיה לשלוט מרחוק בתוכנה לצורך תמיכה או משימות ניהול באמצעות מודם תוכנות השתלטות.
- כל המסכים לרבות המסכים המשמשים להגדרות, התפריטים, והדוחות יהיו בעברית.
- המערכת תאפשר עבודה על מספר תחנות עבודה במקביל.
- ניתן יהיה להגדיר הרשאות ל- 3 קבוצות שונות באמצעות שם משתמש וסיסמה עבור כל קבוצה. לכל קבוצה ניתן יהיה לקבוע רמת הרשאה שונה.

2. מסכים מקוונים :

המערכת תאפשר צפייה בזמן אמת בנתונים הבאים לצורך בקרה audit trail :

- תפוסת חניון ברגע נתון, תפוסה לפי אזורים, תפוסה עבור חברה.
- כרטיס כניסה אחרון שהונפק בחניון. פירוט כל הכרטיסים שהונפקו בחניון עד לרגע זה.
- הפירוט יכלול שעה, תאריך, מס' כרטיס, זיהוי המנפיק, קבלה אחרונה שהונפקה בחניון.
- מסך קבלות - פירוט כל הקבלות שהונפקו בחניון עד לרגע זה. הפירוט יכלול שעה, תאריך, מס' קבלה, מס' הכרטיס עבורו הונפקה הקבלה, הקופה ממנה הונפקה הקבלה.
- פתיחת מחסום חריגה. היכן נפתח המחסום, באיזה שעה, מאיזה קופה.
- תנועת מנוי אחרונה. פירוט תנועת מנויים נכון לרגע זה : מס' מנוי, שעת כניסה/יציאה, נתיב כניסה / יציאה.

- סטאטוס ציוד – מסך המאפשר בדיקת מצב יחידות הקצה. ניתן יהיה לבדוק לפחות את הפרמטרים הבאים: נייר עומד להיגמר במנפיק, נייר במנפיק הסתיים, מחסום פתוח, אפשרות לשליטה במחסומים לצורך פתיחה ו/או סגירה ומצב תקשורת.
 - סטאטוס עמדות תשלום: ניתן יהיה לראות מצב תכולת המטבעות בכל מיכל מטבעות, כמו ניתן יהיה לראות אם דלת העמדה נפתחה ואם היא פעילה או מושבתת.
3. ניהול מנויים בשלוש רמות חברת אב, חברה, מנוי.
 4. אפשרות חיוב מנויים לפי מחירוניים.
 5. מחירון למנוי, לחברה.
 6. ניהול מזדמנים.
 7. לפחות 10 מחירוני מזדמנים שונים.
 8. מחירוניים ברזולוציה של שעות וחלקי שעות. עונים על דרישות החוק הישראלי לרבות התיקון לפקודת התעבורה מס' 89 התשס"ה-2008.
 9. אפשרות להגדיר יחידה ראשונה בשעה או חלקי שעה ויחידות נוספות בשעה או חלקי שעה כל יחידה ברזולוציה אחרת.
 10. ניהול מוזמנים – אפשרות להזמנת אורחים לתאריכים שעות באמצעות קוד קבוע, זמני, מתכלה, רב/חד פעמי. אפשרות לפתוח הזמנה דרך הרשת הפנימית ו/או רשת האינטרנט.

גיבויים

1. המערכת מבצעת גיבויים לבסיס הנתונים באופן אוטומטי, כך שבכל עת בו נפלה המערכת יתאפר שחזור כל הנתונים שקדמו לעיתוי נפילת המערכת.
2. המערכת תדע לבצע גיבויים ברמה יומית/שבועית/חודשית. הגיבוי השבועי והחודשי ישמרו בכספת על גבי כונן חיצוני.

6. מערכות תומכות:

1. מדפסת לייזר מתקדמת ביותר (20 PPM- דפים לדקה לפחות, חיבור אלחוטי כאופציה, רשת usb, רשת אלחוטית וגייגה ביט בחוטית, זכרון 256 מ"ב).
2. **אל פסק ON LINE** - חשוב מאוד VA2000 מסדרת TOP של חברת ADVICE או שווה ערך.
3. ארון תקשורת U42 עומק 80 ס"מ.
4. מסך LCD 24".

7. דוחות

1. ניתן יהיה להפיק כל דוח על גבי המסך או בהדפסה.
2. ניתן יהיה להפיק דוחות בחתכים שונים.
3. המערכת תאפשר הפקת נתונים היסטוריים עבור כל התקופה בה פועלת המערכת בחניון.

4. הספק יתאים או יחול או יפתח עד 10 דוחות נוספים בהתאמה ייחודית לצרכי המזמין בנוסף לדוחות הקיימים בתוכנה בהתאם לדרישת הלקוח.
5. באחריות הספק לעדכן את המערכת ואת תוכנת הניהול לגרסה העדכנית ביותר משך כל תקופת החוזה.

פירוט הדוחות

פירוט	דוח	
דוח סיכום ביניים של התקבולים תוך הפרדה בין מכירות במזומן למכירות באשראי. חתך לפי קופאים וקופות.	דוח X	6.3.1
בתחילת הדוח שם הנישום, מספר עוסק, מספרו הסידורי של הדוח, תאריך ושעת סיכום, פירוט סכום כל קבלה בנפרד, סיכום המכירות במזומן בנפרד ממכירות באשראי והכול בהתאם לתנאי פקודת מס הכנסה.	דוח Z	6.3.2
הפרטים הבאים יופיעו עבור כל קופאי בנפרד: סה"כ תקבולים במזומן, מכירות באשראי. פירוט כמות קופונים וסכומים, פירוט פתיחות חריגות.	משמרת	6.3.3
פירוט כל הכרטיסים שלא התקבלו חזרה בחתך לרבות מספר של כל כרטיס וכרטיס, שעת הנפקת הכרטיס, מספר הרכב עבורו הונפק הכרטיס, סה"כ כרטיסים.	כרטיסים פתוחים	6.3.4
פירוט כל פתיחת מחסום חריגה (לא באמצעות מנוי או תקבול). הפירוט יכלול שעת ותאריך פתיחה, הטרימינל ממנו ניתנה הפקודה, מיקום המחסום.	מחסום פתיחות חריגות	6.3.5
פירוט כל כרטיסי החניה שיצאו תוך זמן קצר שאינו מחויב בתשלום	קצרות חניות turn around grace	6.3.6
כמות מקומות תפוסים בחניון ובכל אחד מן החניונים הפנימיים.	דוח תפוסה	6.3.7
פירוט של כמות הנכנסים לחניון בכל שעה ושעה תוך הפרדה בין מנויים למזדמנים. חתך לכל החניון ולכל נתיב	כניסות יציאות	6.3.8
התפלגות המזדמנים לפי שעות (כמה חנו שעה, שעתיים וכו')	התפלגות שהייה	6.3.9
סכומי ביניים עבור הקבלות. ספירת הקבלות לפי סכומים.	התפלגות קבלות	6.3.10
הפקת דוח לכל חברה שיכלול את כל הכרטיסים להם הוענקה זכות חניה ע"י החברה, הסכום לכל כרטיס וכרטיס, סה"כ כרטיסים, סה"כ סכום.	אורחים	6.3.11
זמן השהייה של מנוי בודד או חברה בת מספר מנויים. הדוח יכלול זמן חניה בדקות לכל מנוי והחיוב המתאים בהתאם למחירון שהוגדר למנוי.	חיוב מנויים לפי זמני שהייה (נוכחות)	6.3.12
כמות המנויים המשתמשים בחניון עבור כל חברה או קבוצת חברות בכל שעה.	תפוסת חברות	6.3.13
מיון לפי: מספר כרטיס, חברה, מספר רכב, שם מנוי, מס' תוויית	רשימת מנויים	6.3.14
שם חברה, כמות מנויים לחברה, מחיר למנוי, סה"כ מחיר לחיוב עבור כל חברה.	מחירי מנוי חודשי	6.3.15

6.3.16	גלישה	פירוט המנויים שחנו מעבר לכמות המנויים הקבועה. הדוח יכלול שעות חניה, פירוט כרטיסי המנוי, סה"כ לחיוב למנוי וסה"כ לחיוב החברה.
6.3.17	חריגות	מציג את רשימת המנויים מתוך הקבוצה אשר חרגו ולא נכנסו לאזור החניה המיועד להם בפרק הזמן המסוים שהוקצב לכך מרגע כניסתם לחניון.
6.3.18	קונגרס	מציג את פירוט כרטיסי ההנחה או החניה חינם שהופקו עבור לקוחות מארחים, כולל פירוט הכרטיסים, מספר, תאריך ושעה, שם המפיק וסה"כ לחיוב.
6.3.19	מקודד	מציג את פירוט הכרטיסים או המדבקות שהופקו ע"י לקוח מארח, כולל פירוט הכרטיסים, שם הלקוח המפיק, תאריך ושעת ההפקה, תאריך ושעת השימוש, סה"כ ערך לכרטיס וסה"כ לחיוב הלקוח המפיק.
6.3.20	מנוי הפחתה	מציג פרטי מנויי הפחתה כולל שם, כתובת, טלפון, יתרת כניסות בכרטיס וסה"כ מחיר לכרטיס.
6.3.21	דוח טעינת כרטיסי הפחתה	מציג דוח ובו מספר מנוי הפחתה, תאריך הקמה ראשון, תאריכי טעינה וכמות הכניסות שניתנה בכל טעינה, ממוין לפי תאריך או מספר מנוי.
6.3.22	Anti pass back	פירוט המנויים אשר נכנסו לחניון כאשר הכרטיס כבר נמצא בחניון או לחילופין יצאו מן החניון כאשר הכרטיס מחוץ לחניון. הפירוט יכלול שם מנוי, שעה, תאריך, זיהוי נתיב.
6.3.23	תנועת מנויים	פירוט השימוש בכרטיס המנוי לפי כרטיס או חברה. הפירוט יכלול מספר כרטיס, שם מנוי, שעת שימוש, תאריך שימוש. ניתן יהיה להפיק את הדוח עבור כל תקופת השימוש של המנוי בכרטיס.

המערכת תכיל לפחות את הדוחות הבאים:

ניהול מנויים

- כל מנוי יזוהה באמצעות מספר חד-ערכי ומספר רכב (עד שני רכבים). המספר שיופיע על-גבי הכרטיס ובתוכנה יהיה זהה ולא תידרש פעולת המרה.
- בנוסף למספר הכרטיס יקודד מספר ייחודי לחניון, כך שכרטיס מחניון אחר לא יוכל להיכנס לחניון.
- המערכת תאפשר חיפוש אחר מנויים על-פי: מספר כרטיס, מספרי רכב, חברה, שם מנוי.
- התוכנה תהיה גמישה כך שניתן לקבוע הרשאות שונות למנויים באותה חברה. כמו-כן ניתן יהיה לקבוע פרמטרים זהים עבור קבוצת מנויים כגון מחיר, או סוג מנוי על מנת לחסוך בהקלדת נתונים.
- המערכת תאפשר שידור ועדכון נתוני מנויים ליחידות הקצה מבלי לפגוע בפעולה השוטפת של החניון.
- התוכנה לא תוגבל בכמות מנויים או חברות.
- המערכת תכלול מנגנון Anti-pass back מלא או רך לפי בחירת המשתמש. כמו-כן ניתן יהיה להגביל את מנגנון ה-Anti-pass back ליציאה או לכניסה בלבד.
- ניתן יהיה להגביל את ה-Anti-pass back למנויים או חברות ספציפיים לפי בחירת הלקוח ולבטלו למנויים או חברות אחרים.
- המערכת תכלול מנגנון גלישה קשיח או גמיש לפי בחירת המשתמש. פונקציה זו תאפשר לחייב חברה עבור מספר רכבים נמוך ממספר כרטיסי המנוי שהועברו לרשותו. כך לדוגמה בחברה מסוימת עובדים טכנאים

ורק 50 רכבים מתוך 100 חונים בו זמנית. המערכת תאפשר מעקב אחר כמות המנויים בחניון וכאשר יגיע המנוי ה- 51 לא תתאפשר כניסת המנוי. במקרה של המנגנון הגמיש כאשר יגיע המנוי ה- 51 המערכת תתחיל לחייב את החברה בהתאם למחירון מוגדר עד שכמות המנויים תרד שוב ל- 50.

- המערכת תדע להקצות לכל חברה/מחלקה מספר חניות מוגבל ושונה לכל יום ולכל שעה מהיממה.
- המערכת תכלול אפשרות לניהול מנויי NEST (חניון פנימי) תוך מתן אפשרויות להגבלת המנויים לתוך מתחם החניון הפנימי.
- **המערכת תאפשר הקמת מספר סוגי מנוי:**

מנוי חודשי.

מנוי חודשי מוגבל לימים מסוימים ולשעות מסוימות לדוג' ימי חול בבקרים בלבד.

מנוי חודשי מוגבל לשעות מסוימות.

מנוי נוכחות – המנוי נכנס ויוצא באמצעות כרטיס מנוי ומקבל חשבון בסוף החודש לפי זמן השהייה בחניון. ניתן יהיה להגדיר לפחות 10 תעריפים ולשייך אותם לחברה או מנוי בודד.

מנוי הפחתה - Decrementing card הקמת מנוי עם כמות כניסות מוגדרת מראש. התוכנה תתעד כל הקמת מנוי. התיעוד יכלול תאריך הקמה וכמות כניסות שניתנו עבור הכרטיס. ניתן יהיה לבדוק בכל זמן את כמות הכניסות שנותרה לכרטיס. לא ניתן יהיה למחוק רשומות אלו.

Declining card – הקמת מנוי המכיל כמות כסף/שעות חניה מוגדרת מראש. התוכנה תתעד כל הקמת מנוי. התיעוד יכלול תאריך הקמה והערך הכספי/כמות השעות עבור הכרטיס. ניתן יהיה לבדוק בכל זמן את כמות הכסף/שעות חניה שנותרה לכרטיס. לא ניתן יהיה למחוק רשומות אלו.

- **המערכת תכלול מסד נתונים למנויים שיכיל לפחות את הפרטים הבאים:**

עבור כל מנוי:

1. מס' כרטיס, מס' מנוי.
2. שם פרטי, שם משפחה.
3. סוג רכב, 3 שדות עבור מספר רכב.
4. מס' תווית או מדבקה לרכב (עבור שני רכבים)
5. מחיר למנוי חודשי, מחירון ותעריף שעות למנוי נוכחות.
6. סוג מנוי (רגיל, שמור, חסום).
7. קטגוריה (רגיל, חסום, הפחתה, נוכחות, שעת, לפי ימים, לפי חניון פנימי)
8. החברה אליה שייך המנוי.
9. איש קשר בחברה, כתובת החברה, טלפון, מס' בהנהלת חשבונות.
10. תאריך התחלה וסיום לכל מנוי.
11. אזור חניה מותר (אם מיועד לחניון פנימי).
12. שעות וימי חניה (אם מיועד לימים או לשעות מסוימים).
13. מס' כניסות לחניון (אם מנוי הפחתה)

14. כתובת, טלפון, email.

15. הערה.

עבור כל חברה:

1. שם החברה.

2. תאריך התחלה, תאריך סיום.

3. מחיר חודשי, מחירון ותעריף למנויי נוכחות.

4. מס' הנהלת חשבונות (נומרי ואלפא נומרי).

5. איש קשר.

6. כתובת, טלפון, email.

7. הערה.

6.5 ניהול תעריפים

המערכת תטפל במנויים, במזדמנים, באורחים/מוזמנים.

המערכת תענה על כל דרישות החוק הישראלי, והחוק לתיקון פקודת התעבורה (מס' 89) – התשס"ח 2008, סעיף 70 ב' 1.

המערכת תדע לטפל בלפחות 10 מחירוני שונים למזדמנים.

בכל מחירון ניתן יהיה להגדיר –

- גודל יחידה ראשונה בדקות ומחיר יחידה ראשונה בדקות
- גודל יחידה שניה בדקות ומחיר יחידה שניה בדקות
- גודל יחידה שלישית בדקות ומחיר יחידה שלישית בדקות
- גודל יחידה רביעית בדקות ומחיר יחידה רביעית בדקות
- וכן הלאה עד לפחות 10 יחידות מוגדרות
- כאשר הגדרת האחרונה הינה לכל יחידה נוספת
- גודל כל יחידה נוספת בדקות ומחיר כל יחידה ראשונה בדקות

המערכת תאפשר ניהול תעריפים כך שתאפשר הקמת עד 10 מחירוני שונים אשר יותאמו לפי דרישת הלקוח לימים ולשעות. כך למשל ניתן יהיה לנהל מחירוני שונים בימי חול לפי דרישת הלקוח, תעריפים שונים בעת אירועים המוניים, ימי שבת, ימי שישי, ימי חול בוקר, ימי חול ערב ו/או לילה. ניהול התעריפים יתבצע ע"י הלקוח באמצעות מסד לניהול תעריפים.

המסד לניהול תעריפים יהיה נגיש מתוכנת הניהול, ונוח למשתמש.

המערכת תאפשר קביעת תעריף קבוע fixed price החל משעה מסוימת או עבור ימים מסוימים. כאשר נקבע תעריף קבוע רכב שנכנס לפי שיטת תעריף אחת ישלם על פיה ביציאה.

אפשרות שיוך תעריף לקבוצת מנויים.

8. מערכת לסליקת כרטיסי אשראי

תוכנה תואמת למפרט חברת שבי"א. התוכנה בודקת את מספר כרטיס האשראי, בדיקת תוקף כרטיס האשראי, בדיקה שהכרטיס אינו חסום או גנוב. במשך היום נאספים פרטי העסקאות השונות שבוצעו, ובשעה מסוימת קבועה מראש, מתקשר המודם אל מחשב חברת שבי"א על מנת להוריד את העסקאות למחשב שבי"א. במהלך התקשורת למחשב שבי"א מועברים משב"א פרמטרים שונים כגון מספרים חסומים חדשים.

המערכת, על כל מרכיביה, תתמוך בכרטיסי אשראי בתקן EMV המבוסס על תקן ISO 7816 לכרטיסים חכמים.

9. **כבילה והתקנה** - החברה תביא להתאמת התשתיות והצנרת שתשמש לחיבור המתקנים והמערכות המוצעים בהתאם לתשריט ולמפרט הטכני.

10. הספק יגיש תכניות מודפסות ומלוות בקבצי אוטוקאד ו-Visio של מיקום הציוד והכבילה בתאום עם יועץ החשמל והתקשורת של החניון לאישור היועץ והמזמין.

הספק יבצע את הכבילה על פי התכנון.

הספק יסמן את החיווט באמצעות דגלונים באופן שהסימון יהיה קריא לאורך זמן.

כל רכיבי המערכת יותקנו על-גבי מערכת החשמל החיוני של המבנה.

בצמוד לכל אחת מיחידות הקצה (TD,EC,CE,AG) יותקן עמוד הגנה בקוטר 3 צול ובגובה 120 ס"מ מעל אי התנועה כנגד פגיעת רכב. מיקום עמודי ההגנה יעשה לפי התוכניות המצורפות למפרט זה, ובכל מקרה כד שלא יפריעו לגישה לפתחי השירות.

ההצעה אינה כוללת עבודות תשתית, ביטון, חציבה, תעלות רשת וכד'.

11. הדרכה ותיעוד

1. הספק ידריך את נציגי המזמין בתפעול ואחזקה בסיסית של המערכת. ההדרכה תינתן לבעלי התפקידים השונים על-פי צורכיהם, מנהל החניון, אחראי חדר בקרה, קופאי, עובדי אחזקה. הספק יבצע הדרכות ככל שיידרש לשביעות רצון המזמין. - ולא יפחת מ 10 שעות הדרכה.

2. הספק יעביר למזמין תכנית אחזקה מונעת עבור כל אחד ממרכיבי המערכת.

3. הספק יספק ספר מערכת הכולל:

4. חוברת הדרכה לתוכנת הניהול FMS.

5. תיאור טכני של רכיבי המערכת.

6. הוראות הפעלה עבור כל אחת מיחידות הקצה.

7. טבלת בעיות ופתרונות.
8. תוכנות אוטוקאד של מיקום הכבילה והציוד AS MADE.
9. סכמת מערכת החשמל ומערכת התקשורת.
10. ספר חלקי חילוף.
11. התיעוד כולו יהיה בעברית ויימסר ב- 3 עותקים וכן על-גבי CD .

12. הפעלה הרצה ומסירת המערכת

עם סיום ההתקנה, המערכת תופעל ותורץ על-ידי הספק. ליקויים שיתגלו במהלך תקופת ההרצה יתוקנו ע"י הספק. הספק יזין (בתאום עם היועץ) את נתוני ההפעלה הראשוניים, פרמטרים כלליים של החניון, תעריפים, הגדרות וכו'. היועץ יערוך בדיקת למערכת בהתאם להגדרות במפרט זה. תהליך המסירה יתבצע לאחר תקופה רצופה של 30 יום בה פעלה המערכת לשביעות רצון המזמין וללא כל תקלה. היועץ יאשר את מסירת המערכת למזמין לאחר בדיקת המערכת מול דרישות המפרט. בשבוע ההפעלה הראשון של המערכת הספק יציב אדם מטעמו הבקי בכל חלקי המערכת למשך יום עבודה מלא.

חשוב להכניס סעיף שהזוכה יודא חיבור במערכת הבקרה שהתקין לחדר הבקרה שלכם- בעירייה.

13. אחריות

1. הספק יספק אחריות מלאה (שירות וחלפים) לרכיבי המערכת שסופקו על-ידו, למשך 36 חודשי אחריות, מיום המסירה. האחריות לא תחול על תקלות הנובעות מתאונה, ליקוי בתפעול או זדון.
2. הספק מתחייב לאחריות כנגד קורוזיה לתקופה של 48 חודשים מיום המסירה.
3. במשך כל תקופת האחריות הספק ידאג לשדרוג התוכנה לגרסה העדכנית ביותר ללא תשלום נוסף.
4. במשך כל תקופת האחריות הספק ידאג לעדכן את מכונות התשלום בכל המטבעות והשטרות הישראליים החדים שייכנסו למחזור.
5. הספק מתחייב להחזיק צוות אחזקה מיומן לאחזקת המערכת.
6. הספק מתחייב להחזיק מלאי חלפים מתאים לצורך אחזקת המערכת.
7. המזמין יוכל ליצור קשר עם הספק 24 שעות ביממה 7 ימים בשבוע.
8. הספק מתחייב לספק שרות בהתאם ללוח הזמנים המפורט להלן:
 - תקלה המאפשרת תפקוד פונקציונאלי סביר על פי קביעת המזמין
 - קריאה לתקלה רגילה תטופל בפרקי הזמן כדלקמן:
 - הודעה שדווחה בימים א-ה בין השעות 06:00 עד 14:00 תטופל תוך 3 שעות.
 - הודעה שדווחה בימים א-ה בין השעות 14:00 עד 00:00 תטופל עד השעה 12:00 למחרת.
 - הודעה שדווחה בימים א-ה בין השעות 00:00 - 06:00 תטופל עד השעה 12:00 באותו היום.
 - הודעה שדווחה בימים ו' וערבי חג בין השעות 06:00 עד 11:00 תטופל תוך 4 שעות.
 - הודעה שתתקבל במוקד בימים ו' וערבי חג לאחר השעה 11:00 תטופל עד השעה 12:00 ביום חול הראשון לאחר החג/שבת.

10. תקלה משביתה – תקלה המשביתה את תפקוד המערכת תטופל בפרקי הזמין כדלקמן :

תקלה משביתה שדווחה בין בימי א-ה' בין השעות 08:00 עד 17:00 או בימי ו' וערבי חג בין השעות 08:00 עד 11:00 תטופל תוך ולא יאוחר מ-3 שעות – ממועד הדיווח לספק.

- תקלה משביתה שדווחה בימים א-ה' בין השעות 17:00 אחה"צ ועד לשעה 08:00 למחרת היום תטופל עד ליום המחרת בשעה 10:00 בבוקר.

- תקלה משביתה שדווחה בימים ו' וערבי חג לאחר השעה 11:00 הטיפול בה יובא לידי סיום תוך 6 שעות מרגע קבלת הדיווח על תקלה משביתה.

- במידה והספק לא ישלח טכנאי מטעמו בהתאם ללוחות הזמנים האמורים לעיל, ישלם למזמין קנס בסך 150 ₪ בתוספת מע"מ, בגין כל שעת איחור.

14. שרות לאחר תקופת האחריות

1. הספק מתחייב להחזיק חלפים ויכולת לתחזק את המערכת במשך 7 שנים לפחות מיום מסירת המערכת.
2. המזמין יוכל להתקשר עם הספק בהסכם שרות שנתי או לשלם על פי קריאה בהתאם לבחירתו.
3. במידה ויבחר המזמין לשלם עבור שירות על פי קריאה אזי יחויב ביחידות זמן של שעתיים לכל קריאה לכל היותר.
4. במקרה של הסכם שנתי ניתן יהיה לבחור בין הסכם שרות כולל חלפים והסכם ללא חלפים.
5. תנאי השירות השנתי יהיו זהים לתנאי האחריות כפי שהוגדרו בסעיף 13 לעיל.

מיקומי עמדות תשלום אוטומטיות- תלוי בשינוי גודל וצורת החניון

מפלס	קומה	עמדת תשלום קומפ'	עמדת תשלום	אפשרויות נוספות
			אשראי בלבד	

	1 ביציאה מהחניון		0	ראשי
--	------------------	--	---	------

- מידות מכונה קומפ" / אשראי עשויות להשתנות בהתאם לספק המערכת, מידות סופיות יינתנו לאחר בחירת ספק.
- הערכת הכמויות הינה ראשונית, יש לספק נתוני כניסות לחניון על מנת לקבוע כמויות באופן סופי.
- בכל מקום בו מותקנות 2 מכונות או יותר, תוצב לפחות מכונה אחת נגישה לאנשים המתניידים בכסא גלגלים.
- בכל מקום בו מותקנת מכונה אחת בלבד, תינתן עדיפות להתקנת מכונה נגישה לאנשים מתניידים בכיסא גלגלים.

**נספח ג' - כתב כמויות - ייתכנו שינויים בהתאם לתוכנית
הרחבת החניון**

סה"כ	מחיר יח' ב ש	דגם ויצרן	כמות	תאור הפריט	מס"ד
			1	קופה ממוחשבת	1
			1	מנפיק כרטיסים כולל קורא כרטיס קירבה ואינטרקום מובנה	2
			1	טרמינל יציאה כולל קורא כרטיסי קירבה, אינטרקום מובנה וכרטיסי אשראי	4
			2	קורא מנויים כולל כרטיסי קרבה, אינטרקום מובנה	6
			1	תוכנת ניהול חניון	7
			1	תחנת עבודה PC כולל רישיון לתוכנת ניהול חניון	8
			2	מחשבים	11
			4	עין דו קווית - פוטו להגנה על הולכי רגל	12
			2	מצלמת lpr כולל זיווד	13
			1	מחשב PC עבור מצלמות LPR	14
			1	תוכנת ניהול LPR	15
			1	לולאה לגלאי נוכחות כולל חריצה	16
			1	לולאה לגלאי סגירה כולל חריצה	18
			2	אינטרקום - מובנה בכל העמדות תשלום ובכל יחידות הקצה	20
			1	אינטרקום - מרכזיה דיגיטלית	21
			1	עמדת קידוד כרטיסים מרכזית	22
			1	מדפסת קופונים	23

			4	עמודי הגנה 4 צול יצוק בתוך אי התנועה + יציקת בטון פנימית + כיפה עליונה, כולל צבע	25
				כבילה בתשתית קיימת ל מ"א (לפי שימוש בפועל)	26
			1	מודול תשלום באמצעות כרטיסי אשראי בקופה	28
			1	אחריות נגד קורוזיה ל 36 חודשים מיום המסירה	29
			1	התקנה וניהול הפרויקט	30
			1	הדרכה – מיני 10 שעות	31
			סה"כ		

חומרים מתכלים וציוד לתחזוקה שוטפת

מס"ד	תיאור הפריט	כמות	דגם	יצרן	מחיר	סה"כ
					יח' ב	
1	כרטיס קירבה PROXIMITY מפלסטיק - לבן חלק	500				
2	כרטיס קירבה PROXIMITY מפלסטיק - כולל גרפיקה 2 צבעים	500				
3	כרטיס קרטון מגנטי מחיר ליחידה- למנפיק ללא הדפסה	3000				
4	כרטיס קרטון מגנטי מחיר ליחידה- למנפיק כולל הדפסה 2 צבעים	3000				
5	כרטיס קרטון ברקוד למנפיק כרטיסים ללא הדפסה	3000				
6	כרטיס קרטון ברקוד למנפיק כרטיסים כולל הדפסה 2 צבעים	3000				
7	גליל נייר למנפיק כרטיסים / קוטר 60 מ"מ, משקל 140 גר' ללא הדפסה	1				
8	גליל נייר למנפיק כרטיסים / קוטר 60 מ"מ, משקל 140 גר' כולל הדפסה 2 צבעים	1				
9	גלילי נייר למדפסת FC עמיד ל 7 שנים ללא הדפסה	1				
10	גלילי נייר למדפסת FC עמיד ל 7 שנים כולל הדפסה 2 צבעים	1				
11	גליל נייר למדפסת קבלות כרטיסי אשראי - נייר עמיד ל 7 שנים ללא הדפסה	1				
12	גליל נייר למדפסת קבלות כרטיסי אשראי - נייר עמיד ל 7 שנים כולל הדפסה 2 צבעים	1				
13	קאטר לחיתוך קבלות במדפסת קופה	1				

				1	קאטר לחיתוך קבלות במדפסת מכונת תשלום	14
				1	קאטר לחיתוך קבלות במדפסת מנפיק / בולע	15
				1	מסך LCD למכונת תשלום אוטומטית	16
				1	כרטיס נייר מגנטי למזדמנים	17
				1	גליל נייר עבור מנפיק כרטיסים	18
				1	גלאי נוכחות לרכב	19
				1	חריצת לולאה לגלאי כולל ליפוף כבל לא כולל גלאי	20
				1	גלאי נוכחות בלבד ללא חריצת לולאה	21
				1	לולאה כפולה + 2 גלאים	22
					ערכה אנטי ונדלית כולל עמוד ל LPR	23
				1	זרוע למחסום	24
				1	זרוע מפרקית למחסום	25
				1	מנפיק כרטיסים בגובה כפול לכניסת משאיות	26
				0	קורא כרטיסי קירבה לחניון פנימי	27
				1	בולע ליציאת משאיות	28
				1	תחנת עבודה PC+ רישיון לתוכנת ניהול חניון	29
				0	העתקת מחסום קיים	30
				0	תוכנה לעמדת ניהול נוספת	31
					קורא כרטיסים מגנטי אנטי ונדלי למנויים	32
					עין דו קווית עבור המחסום	33
					תוספת נעילה חיצונית לעמדת תשלום	34
					שעת טכנאי ציוד (ללא חיוב עבור מינימום שעות)	35
					שעת טכנאי - בכיר / מתכנת (ללא חיוב עבור מינימום שעות)	36
					חוזה שרות שנתי לא כולל חלפים	37
					חוזה שרות שנתי כולל חלפים	38
				סה"כ		

- הספק יצרן מפרט טכני לכל רכיב מהרכיבים המופיעים לעיל.
- הספק יכלול במחיר עלות התקנה של כל יח'.
- המזמין רשאי לשנות כמויות ללא שינוי המחיר.
- כל המחירים של הציוד והחלפים יישארו בתוקף ל 5 שנים מיום המסירה.

אולי פיספסתי אבל חשוב שתהיה גם טבלת מחירי חלקים- אותם חלקים שקיימים בהפעלת המערכת

נספח ב'1

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור:	
<p>אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p>			
מבקש האישור הראשי	גורמים הקשורים האישור כמבקש האישור	נוספים למבקש וייחשבו	המבוטח
החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ	עיריית נוף הגליל /או תאגידים עירוניים /או עובדים של הנ"ל.		אופי העסקה והעיסוק המבוטח
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	מען	מעמד מבקש האישור*
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:		<input checked="" type="checkbox"/> אחר: שירותי תכנון, הקמה, התקנה, תחזוקה, תפעול ובקרה של מערכת לניהול חניון מערכת לניהול חניון /או עבודות נלוות	
חברות בנות			
כיסויים			
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה
צד ג'	ביט		תאריך סיום
אחריות מעבידים	ביט		גבול האחריות/ סכום ביטוח
(*) אחריות מקצועית			לתקופה
(*) חבות מוצר	ביט		למקרה
<p>פירוט העבודות (בכפוף, לעבודות המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>			
072 רכב/ מוסכים/ חנייה/ הסעות			
043 מחשוב			
ביטול/ שינוי הפוליסה *			
<p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p>			
חתימת האישור			
המבטח:			

**נספח ג'
נוסח ערבות ביצוע**

לכבוד
החברה לפיתוח נוף הגליל בע"מ

הנדון: ערבות בנקאית מס'

עפ"י בקשת _____ ח.פ. _____ (להלן – "המבקשים"), אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של **15,000 ₪** (במילים: חמש עשרה אלף ש"ח) בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד, כמפורט להלן (להלן – "הפרשי הצמדה"), וזאת להבטחת ביצוע כל תנאי החוזה שנכרת בין הצדדים לאחזקה, תיקון, אספקה והתקנת מערכת ניהול חניון בחברה.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם, לבסס או לנמק את דרישתכם בתהליך כלשהו או באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל בפעם אחת או במספר דרישות, כל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי ששך דרשותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

סכום הערבות יהיה צמוד למדד המחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן:

"**המדד היסודי**" – משמעו מדד המחירים לצרכן (כללי), המתפרסם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי.

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, עפ"י ערבות זו (להלן – "**המדד החדש**"), כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש _____, שפורסם ביום _____, היינו, _____ נקודות (להלן – "**המדד היסודי**"), יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישותיכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד _____.

דרישה שתגיע אלינו אחרי _____, לא תענה.

לאחר יום _____, ערבות זו בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב

_____ : בנק

_____ : תאריך